



VALSTYBĖS ĮMONĖ TURTO BANKAS

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El.p. finmin@finmin.lt

2018-12-04 Nr. (15.14-21)SK4-15721
Nr. _____

DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Turto bankas) patikėjimo teise valdo administracinio pastato dalį Vilniuje, Gedimino pr. 38 (unikalus numeris – 1097-2004-0013, bendras plotas – 10 850,65 kv. metro, Turto banko valdomas plotas – 10 500,54 kv. metro, iš jo kabinetinis – 4 279,51 kv. metro), patalpomis kuriame pagal panaudos sutartis naudojasi Ūkio ir Energetikos ministerijos, Valstybinis turizmo departamentas prie ŪM ir viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“, viešoji įstaiga CPO LT (toliau – CPO LT). CPO LT savininkė yra valstybė, jos savininko teises ir pareigas įgyvendina Ūkio ministerija.

CPO LT pagal panaudos sutartį iki 2021 m. vasario 19 d. naudojasi 309,53 kv. metro bendro ploto (iš jo kabinetinis – 233,54 kv. metro) patalpomis šiame pastate. CPO LT dirba 31 darbuotojas, įstaigai trūksta kabinetų, taip pat patalpos, kurioje būtų galima organizuoti posėdžius. CPO LT pagrindinis veiklos tikslas – racionalus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas, vykdamas viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus. CPO LT nuo 2019 m. sausio 1 d. pradės vykdyti Ūkio ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų viešuosius pirkimus, tam bus skirtos 5 papildomos pareigybės. Papildomai CPO LT pagal panaudos sutartį prašo 80,94 kv. metro bendro ploto patalpų. Patalpos pastate atsilaisvins nuo 2019 m. sausio 1 d., nes nuo tada likviduojamas Valstybinis turizmo departamentas prie ŪM, o vienos patalpos CPO LT naudai atsisako Ūkio ministerija.

Turto bankas neprieštarauja dėl papildomų patalpų (kabineto (25,71 kv. metro) ir salės (35,13 kv. metro) (su bendro naudojimo patalpomis) perdavimo CPO LT iki galiojančios panaudos sutarties pabaigos.

Turto bankas patikėjimo teise valdo negyvenamąsias pagalbines patalpas, esančias Vilniuje, Aušros Vartų g. 7 (unikalus numeris 1094-0024-1014:0003, bendras plotas – 105,80 kv. metro). Asociacija Lietuvos katalikų moterų sąjunga (toliau – Sąjunga) pagal panaudos sutartį, kurios terminas baigėsi 2018 m. spalio 28 d., naudojasi šiomis patalpomis. Sąjunga kreipėsi į Turto banką dėl šių patalpų perdavimo pagal panaudos sutartį naujam terminui.

Sąjunga nurodo, kad vykdo veiklą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) priskiriamą socialinei sričiai:

savanoriška veikla, švietėjiška veikla vaiko teisių užtikrinimo srityje, jaunimo integravimas į visuomeninį gyvenimą, pagalba tėvų globos netekusiems vaikams ir pan. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija 2018 m. spalio 10 d. raštu patvirtino, kad Sąjungos veikla priskirtina Nutarimo 2.1 papunktyje nurodytoms socialinėms sritims.

Sąjunga kito nekilnojamojo turto Vilniuje nevaldo nuosavybės teise ar panaudos pagrindais. Iš Vilniaus m. savivaldybės Sąjunga nuomojasi 56,60 kv. m bendro ploto patalpas Vilniuje, Žirmūnų g. 123-101.

Prašomas panaudai turtas įrašytas į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu tvirtinamą Viešame aukcione parduodamo valstybės nekilnojamojo turto ir kitų nekilnojamųjų daiktų sąrašą. Turto bankas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. vasario 11 d. nutarimu Nr. 148 patvirtinto Valstybės nekilnojamojo turto centralizuoto valdymo, naudojimo, disponavimo juo ir naujo administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto įsigijimo tvarkos aprašo 52 punktu, pagal kurį nekilnojamas turtas iki jo pardavimo viešame aukcione gali būti suteikiamas panaudos pagrindais, sutinka dėl anksčiau minėto turto perdavimo pagal panaudos sutartį 1 metų terminui (iki objekto parengimo pardavimui ir viešo aukciono įvykdymo).

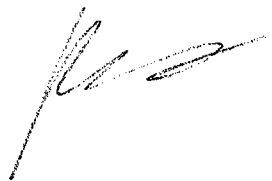
Turto bankas vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), parengė Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį“ projektą (toliau – Projektas). Projektas pagal Aprašo 8.1 ir 8.3 punktus suderintas su Lietuvos Respublikos finansų ministerija ir Konkurencijos taryba. Į Konkurencijos tarybos pastabą bus atsižvelgta, sudarant panaudos sutartis.

Projekto tikslas – perduoti CPO LT ir Sąjungos veiklai užtikrinti pagal panaudos sutartį valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą.

Prašome Finansų ministerijos pagal kompetenciją paskelbti Projektą Seimo teisės aktų informacinės sistemos Projektų registravimo posistemėje suderinimui su suinteresuotomis institucijomis, o suderinus, teikti jį Vyriausybei.

- PRIDEDAMA: 1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projektas, 1 lapas.
2. Kitų dokumentų kopijos, 65 lapai.

Generalinis direktorius



Mindaugas Sinkevičius

R.Motiejūnaitė, tel. (8 5) 268 49 26, el.p. ruta.motiejunaite@turtas.lt

Originalas nebus siunčiamas

Valstybės įmonė
Kęstučio g. 45
LT-08124 Vilnius

Tel.: (8-5) 278 0900, 278 0909
Faks (8 5) 275 1155
El. p. info@turtas.lt
<http://www.turtas.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 112021042
PVM mokėtojo kodas LT
120210411

100 Atkurtai
Lietuvai

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ
NUTARIMAS
DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ

2018 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu ir įgyvendindama Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a :

1. Perduoti viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį iki 2021 m. vasario 19 d. valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą – administracines patalpas Vilniuje, Gedimino pr. 38 (unikalus pastato numeris – 1097-2004-0013, bendras pastato plotas – 10 850,65 kv. metro, perduodamų patalpų indeksai – 1-53, 2-26, perduodamų patalpų bendras plotas – 60,84 kv. metro, dalis bendro naudojimo patalpų, kurių indeksai – R2-12, R1-68, nuo 1-1, 1-2, 1-3, 1-13, 1-14, 1-27, 1-32, nuo 1-33 iki 1-39, nuo 1-43 iki 1-48, 1-56, 2-2, 2-12, nuo 2-16 iki 2-21, 2-36, 2-46, perduodamų bendro naudojimo patalpų dalies bendras plotas – 20,10 kv. metro, visų perduodamų patalpų bendras plotas – 80,94 kv. metro), viešosios įstaigos CPO LT įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

2. Perduoti asociacijai Lietuvos katalikių moterų sąjungai pagal panaudos sutartį 1 metams valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą – pagalbines patalpas Vilniuje, Aušros Vartų g. 7 (unikalus patalpų numeris – 1094-0024-1014:0003, bendras patalpų plotas – 105,80 kv. metro), asociacijos Lietuvos katalikių moterų sąjungos įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Ministras Pirmininkas

Finansų ministras

PAŽYMA

Data: 2018.11.23 Nr.:

Vilnius

Dėl Valstybės įmonė Turto bankas priklausančio (-ių) NT objekto (-ų) ir/ar jo (-ų) dalies (-ių) perdavimo Viešoji įstaiga CPO LT nuo 2019.01.02. Žemiau pateikiamas perduodamų NT objektų ir/ar jų dalių sąrašas:

Objekto tipas	Pavadinimas	Unikalus Nr.	Bendras plotas, m²	NT dalis	Paskirtis	Adresas
Negyvenamas pastatas	759,94 m², Valstybės įmonė Turto bankas (laisva)	1097-2004-0013	80,94		Administracinė	Gedimino pr. 38, Vilnius, Vilniaus m. sav.

Turi pastabų, kad nurodytas turtas būtų perduotas Viešoji įstaiga CPO LT:

Institucija	Institucijos pastaba	I pastabą atsižvelgta	Turto valdytojo komentaras
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, BĮ	Primename, kad nutarimo projektas raštu turi būti suderintas su Konkurencijos taryba.		

Valstybės nekilnojamojo turto valdymo ataskaita

Vykdyto laikas: 2018.12.03 09:51:46

Valstybės nekilnojamojo turto valdymo ataskaita											
Valstybės nekilnojamojo turto bankas, VĮ	Patikėjimo teisė	Taip	1097-2004-0013	Negyvenamas pastatas	Administracinė	Vilniaus m. sav.	Gedimino pr. 38, Vilnius	10.500,54	2	0,00	Geras
Valstybės (monė. Turto bankas, VĮ iš viso:								10.500,54			
Iš viso:								10.500,54			

PAŽYMA

Data: 2018.11.23 Nr.:

Vilnius

Dėl Valstybės įmonė Turto bankas priklausančio (-ių) NT objekto (-ų) ir/ar jo (-ų) dalies (-ių) perdavimo Lietuvos katalikų moterų sąjunga nuo 2019.01.01. Žemiau pateikiamas perduodamų NT objektų ir/ar jų dalių sąrašas:

Objekto tipas	Pavadinimas	Unikalus Nr.	Bendras plotas, m²	NT dalis	Paskirtis	Adresas
Negyvenamoji patalpa	105,8 m², Valstybės įmonė Turto bankas (laisva)	1094-0024-1014:0003			Pagalbinio ūkio	Aušros Vartų g. 7, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

Pastabų neturi ir sutinka, jog nurodytas turtas būtų perduotas Lietuvos katalikų moterų sąjunga:

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, BĮ

Tvirtintojai bei komentarai	Tekstas
Lietuvos Respublikos finansų ministerija, BĮ	Pastabų neturi ir sutinka, jog nurodytas turtas būtų perduotas Lietuvos katalikų moterų sąjunga:

Valstybės nekilnojamojo turto valdymo ataskaita

Vykdyimo laikas: 2018.12.03 09:49:22

Institucijos Nr.	Valdymo patalpa	Adresas Miesto patalpa	Objekto numeris	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas	Objekto pavadinimas
Valstybės monė Turto bankas, VĮ	Patikėjimo tėse	Taip	1094-0024-1014:0003	Negyvenamoji patalpa	Pagalbinio ūkio	Vilniaus m. sav.	Aušros Vartų g. 7, Vilniaus m.	105,80	1	0,00	Geras
Valstybės monė Turto bankas, VĮ								105,80			
Iš viso								105,80			



543-30355

LIETUVOS RESPUBLIKOS KONKURENCIJOS TARYBA

Biudžetinė įstaiga, Jogailos g. 14, LT-01116 Vilnius, tel. (8 5) 262 7797, faks. (8 5) 212 6492, el. p. taryba@kt.gov.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188668192

Valstybės įmonei Turto bankui
El. p. info@turtas.lt

2018-11- Nr. (9.8-35) 6V-
Į 2018-11-23 Nr. (15.14-21)SK4-15309

DĖL TEISĖS AKTO PROJEKTO DERINIMO

Lietuvos Respublikos konkurencijos taryba išnagrinėjo 2018 m. lapkričio 23 d. Valstybės įmonės Turto banko raštą (15.14-21)SK4-15309, kuriuo teikiamas derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį“ projektas (toliau – Nutarimo projektas).

Konkurencijos taryba pagal kompetenciją pastabų Nutarimo projektui neturi, tačiau atkreipia dėmesį, kad tuo atveju, jei perduodamas turtas būtų naudojamas ūkinei veiklai vykdyti, projekto rengėjai turėtų įvertinti Nutarimo projekto atitikimą Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nurodytiems valstybės pagalbos kriterijams ir užtikrinti, kad nebus pažeistos Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 4 straipsnio nuostatos ir valstybės pagalbos teikimą reglamentuojančios taisyklės.

Siekiant užtikrinti, kad perduodamas turtas būtų naudojamas pagal paskirtį, siūlome nuostatą, jog perduodamas turtas nebus naudojamas ūkinei – komercinei veiklai vykdyti, papildomai įtraukti ir į valstybės turto panaudos sutartį.

Pirmininko pavaduotojas, pavaduojantis pirmininką

Elonas Šatas

Živilė Žubrickaitė, tel. (8 5) 261 3157, el. p. zivile.zubrickaite@kt.gov.lt



VALSTYBĖS ĮMONĖ TURTO BANKAS

Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai
El.p. taryba@kt.gov.lt

2018-11-23 Nr. (15.14-21)SK4-15309

Nr. _____

DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Turto bankas) patikėjimo teise valdo administracinio pastato dalį Vilniuje, Gedimino pr. 38 (unikalus numeris – 1097-2004-0013, bendras plotas – 10 850,65 kv. metro, Turto banko valdomas plotas – 10 500,54 kv. metro, iš jo kabinetinis – 4 279,51 kv. metro), patalpomis kuriame pagal panaudos sutartis naudojasi Ūkio ir Energetikos ministerijos, Valstybinis turizmo departamentas prie ŪM ir viešojo įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“, viešojo įstaiga CPO LT (toliau – CPO LT). CPO LT savininkė yra valstybė, jos savininko teises ir pareigas įgyvendina Ūkio ministerija.

CPO LT pagal panaudos sutartį iki 2021 m. vasario 19 d. naudojasi 309,53 kv. metro bendro ploto (iš jo kabinetinis – 233,54 kv. metro) patalpomis šiame pastate. CPO LT dirba 31 darbuotojas, įstaigai trūksta kabinetų, taip pat patalpos, kurioje būtų galima organizuoti posėdžius. CPO LT pagrindinis veiklos tikslas – racionalus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas, vykdamas viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus. CPO LT nuo 2019 m. sausio 1 d. pradės vykdyti Ūkio ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų viešuosius pirkimus, tam bus skirtos 5 papildomos pareigybės. Papildomai CPO LT pagal panaudos sutartį prašo 80,94 kv. metro bendro ploto patalpų.

Turto bankas patikėjimo teise valdo negyvenamąsias pagalbines patalpas, esančias Vilniuje, Aušros Vartų g. 7 (unikalus numeris 1094-0024-1014:0003, bendras plotas – 105,80 kv. metro). Asociacija Lietuvos katalikų moterų sąjunga (toliau – Sąjunga) pagal panaudos sutartį, kurios terminas baigėsi 2018 m. spalio 28 d., naudojasi šiomis patalpomis. Sąjunga kreipėsi į Turto banką dėl šių patalpų perdavimo pagal panaudos sutartį naujam terminui.

Sąjunga nurodo, kad vykdo veiklą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) priskiriamą socialinei sričiai: savanoriška veikla, švietėjiška veikla vaiko teisių užtikrinimo srityje, jaunimo integravimas į visuomeninį gyvenimą, pagalba tėvų globos netekusiems vaikams ir pan.

Turto bankas vadovaudamasis Nutarimu patvirtintu Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), parengė

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį“ projektą (toliau – Projektas). Projektas pagal Aprašo 8.1 punktą suderintas su Lietuvos Respublikos finansų ministerija.

Projekto tikslas – perduoti CPO LT ir Sąjungos veiklai užtikrinti pagal panaudos sutartį valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą.

Vadovaudamiesi Aprašo 8.3 punktu, siunčiame Projektą derinti Konkurencijos tarybai.

PRIDEDAMA: 1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projektas, 1 lapas.
2. Kitų dokumentų kopijos, 20 lapų.

Nekilnojamojo turto departamento direktorius



Sergejus Ignatjevas

R.Motiejūnaitė, tel. (8 5) 268 49 26, el.p. ruta.motiejunaite@turtas.lt

Originalas nebus siunčiamas

S. Ignatavičius
2018 09 25

Valstybės įmonė Turto bankas
GAUTA

CPO
centrinė perkančioji
organizacija

2018-09-24
Reg. Nr. SK3-24050

VIEŠOJI ĮSTAIGA CPO LT

Gedimino pr. 38, 01104 Vilnius, telefonas (8 5) 205 3747, elektroninis paštas info@cpo.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302913276, PVM kodas LT100011286518

Valstybės įmonei Turto bankas
info@turas.lt

2018-09-24 Nr. IS-914

Kopija

Lietuvos Respublikos ūkio ministerijai

DĖL PATALPŲ

Viešoji įstaiga CPO LT (toliau – CPO LT), kurios steigėja yra Lietuvos Respublikos ūkio ministerija, vadovaudamasi Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890, prašo Jūsų nuo 2019 m. sausio 1 d. perduoti pagal panaudos sutartį valstybei nuosavybės teise priklausančias administracines ir tarnybines patalpas, esančias adresu Gedimino pr. 38, 01104 Vilnius. Patalpų indeksai ir plotas 2-26 (25,71 kv. m.) – administracinės ir 1-53 (35,13 kv. m.) – tarnybinės, (toliau – Patalpos).

Šiuo metu patalpos indeksu 2-26 (25,71 kv. m.) yra perduotos Valstybiniam turizmo departamentui prie Ūkio ministerijos, kuris 2018 m. rugsėjo 12 d. raštu Nr. SD-801 „Dėl panaudos sutarties nutraukimo“, skirtu valstybės įmonei Turto bankas, atsisako minėtų patalpų. Patalpos indeksu 1-53 (35,13 kv. m.) yra perduotos Lietuvos Respublikos ūkio ministerijai, kuri 2018 m. rugsėjo 20 d. raštu Nr. (7.11-103E0)3-3784 šių patalpų atsisako CPO LT naudai.

Informuojame, kad CPO LT veiklą vykdo vadovaudamasi viešosios įstaigos CPO LT įstatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 4-578 „Dėl Viešosios įstaigos CPO LT įstatų patvirtinimo“ (toliau – Įstatai). Įstatuose nurodytas pagrindinis CPO LT veiklos tikslas – racionalus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus.

Papildomų patalpų prašome, kadangi nuo 2019 m. sausio 1 d. CPO LT vykdys Ūkio ministerijos ir dar 5 Ūkio ministerijai pavaldžių biudžetinių įstaigų viešuosius pirkimus, o šių funkcijų vykdymui bus skirtos papildomos 5 pareigybės. Taip pat šiuo metu CPO LT neturi patalpos, kurioje vyktų viešųjų pirkimų komisijų posėdžiai. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu komisijų posėdžiai yra konfidencialūs. Taip pat trūksta patalpų dokumentų archyvui.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2017 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. 1K-65 „Dėl administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto panaudojimo efektyvumo rodiklių ir apsirūpinimo administracinės paskirties nekilnuojamuoju turtu, reikalingu veiklai vykdyti ir valstbinėms funkcijoms įgyvendinti, normatyvų nustatymo“ vienam darbuotojui tenkantis kabinetinis plotas turi būti 10 kv. m. CPO LT dirba 31 darbuotojas ir pagal nuomojamų patalpų bendrą plotą, kuris sudaro 233,54 kv. m., vienam darbuotojui tenka tik 7,53 kv. m. Uždaroji aikinė

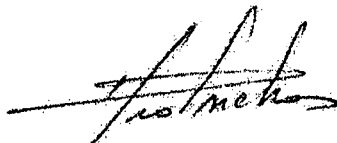
bendrovė „SDG“, vadovaudamasi Profesinės rizikos vertinimo bendraisiais nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. A1-457/V-961, atliko CPO LT profesinės rizikos įvertinimą. Vertinimo ataskaitoje pažymėjo, kad daliai kompiuterizuotų darbo vietų nėra skiriama 6 kv. m. darbo patalpos ploto ir tai įvardijo kaip nepriimtina riziką, kuri turi būti nedelsiant pašalinta.

Informuojame, kad CPO LT neturi kito nuosavybės teise valdomo nekilnojamo turto, todėl prašo skirti minėtas papildomas patalpas ir įsipareigoja Apraše numatytais sąlygomis panaudoti savo lėšas proporcingai perduoto nekilnojamojo turto einamajam ir statinio kapitaliniam remontui atlikti bei įsipareigoja kompensuoti panaudos davėjui panaudos pagrindais perduoto turto nusidėvėjimo sąnaudas.

PRIDEDAMA:

1. Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 4-578 „Dėl Viešosios įstaigos CPO LT įstatų patvirtinimo“ patvirtinti įstatai, kopija, 9 lapai;
2. Viešosios įstaigos CPO LT 2017 metų veiklos ataskaita, kopija, 55 lapai.

Direktorius



Darius Vedrickas

Originalas nebus siunčiamas

Validity unknown

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė OLGA LUKŠIŲA
Data: 2017-10-17 13:49:23



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 282, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO
ELEKTRONINIS SERTIFIKUOTAS IŠRAŠAS

2017-10-17 13:49:23

PRIEIGOS RAKTAS: 01-2345802-475346

Šiuo prieigos raktu gautas išrašas yra oficialus dokumentas. Trečioji asmenys, gavę iš juridinio asmens, filialo ar atstovybės galiojantį prieigos raktą, negali reikalauti pateikti spausdinto popieriuje registro išrašo, kadangi saugiu elektroniniu parašu pasirašytas dokumentas, turi tokią pat teisinę galią kaip ir rašytinis dokumentas.

1. Juridinių asmenų registre įregistruota:

Pavadinimas: **Viešoji įstaiga CPO LT**
Kodas: **302913276**
Teisinė forma: **Viešoji įstaiga**
Teisinis statusas: **Teisinis statusas neįregistruotas**
Buveinės adresas: **Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Gedimino pr. 38**
NTR objekto kodas: **1097-2004-0013**
Įregistravimo data: **2012-11-15**
Versija: **17 (2017-10-17)**
Duomenų būklė: **Pilnai sutvarkyti duomenys**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas**

2. Filialai, atstovybės registruoti Lietuvoje: įrašų nėra

3. Kapitalas ir akcijos: įrašų nėra

4. Veiklos tikslai ir rūšys:

Tikslai: racionalaus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų (toliau - viešieji pirkimai), ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus. Įstaigos veiklos sritys: viešųjų pirkimų atlikimas kitų perkančiųjų organizacijų naudai; daugiabučių namų atnaujinimui (modernizavimui) skirtų pirkimų paslaugų teikimas; centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimams atlikti skirtų informacinių sistemų plėtojimas. Įstaigos veiklos rūšys: prekių, paslaugų ir darbų centralizavimo poreikio nustatymas; prekių ir (arba) paslaugų, skirtų perkančiosioms organizacijoms, įsigijimas; perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūrų atlikimas arba preliminarinių viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sudarymas; galimybių centralizuotiems viešiesiems pirkimams taikyti žaliems viešiesiems pirkimams nustatytus aplinkosaugos ir energijos vartojimo efektyvumo, socialinės apsaugos kriterijus, inovatyvius sprendinius nagrinėjimas ir praktinis taikymas; gerosios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo, nagrinėjimas kitose valstybėse; informacinių sistemų, skirtų centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimams atlikti, kūrimas, diegimas ir tobulinimas; pagalbinės

viešųjų pirkimų veiklos vykdymas ir viešųjų pirkimų atlikimas pagal kitų perkančiųjų organizacijų įgaliojimus; gerosios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo skleidimas, dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje, perkančiųjų organizacijų ir kitų asmenų konsultavimas įstaigos veiklos klausimais

5. Organai:

Valdybos narių skaičius: 3

- 5.1. Visuotinis dalininkų susirinkimas
Registruota: Nuo 2012-11-15
- 5.2. Vadovas
Registruota: Nuo 2012-11-15
- 5.2.1. Asmuo: DARIUS VEDRICKAS, a.k. 38403190561, direktorius
Paskyrimo (išrinkimo) data 2017-05-16
Registruota: Nuo 2017-05-23
Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Visorių g. 12-11
- 5.3. Valdyba
Registruota: Nuo 2016-08-05
Aprašymas: Duomenys apie valdybos narius nepateikti

6. Dalyviai: įrašų nėra

7. Taisyklė, pagal kurią asmenys veikia juridinio asmens vardu:

- 7.1. Vienasmenis atstovavimas
Registruota: Nuo 2012-11-15
Aprašymas: Juridinio asmens vardu veikia vadovas

8. Licencijuojama veikla: įrašų nėra

9. Kiti duomenys:

Finansinių metų pradžia: 01-01
Finansinių metų pabaiga: 12-31

- 9.1. Paramos gavėjo statusas
Registruota: Nuo 2012-12-31

10. Žymos: įrašų nėra

11. Bankrotas: įrašų nėra

12. Veiklos apribojimai: įrašų nėra

13. Stelgimo dokumentai:

- 13.1 Įstatai
Dokumento data: 2017-10-03
Įregistruotas: 2017-10-17

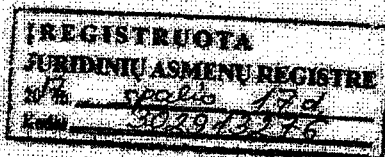
14. Kita informacija: įrašų nėra

15. Kontaktinė informacija:

Mobilusis telefonas: 867791998
Elektroninio pašto adresas: info@cpo.lt
Internetinės svetainės adresas: www.cpo.lt

2017-10-17 13:49:23

Išrašas tikras, turi prima facie galią



PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 4-578

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS CPO LT ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga CPO LT (toliau – Įstaiga) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Viešosios įstaigos CPO LT įstatais (toliau – Įstatai), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje perkančiųjų subjektų, įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, reguliuojančiais viešųjų įstaigų veiklą.

2. Įstaigos savininke yra valstybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ūkio ministerija). Įstatų nuostatos, kurios taikomos dalininkams ir visuotiniam dalininkų susirinkimui, taip pat taikomos ir Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai Ūkio ministerijai, kurios rašytiniai sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

3. Įstaiga pagal savo prievolės atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu.

4. Įstaigos pavadinimas – viešoji įstaiga CPO LT.

5. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.

6. Įstaigos veiklos laikotarpis neribotas.

7. Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 dieną.

8. Įstaiga turi antspaudą su savo pavadinimu, savarankišką balansą, atsiskaitomasias ir kitokias sąskaitas bankuose, savo simboliką.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI

9. Įstaigos veiklos tikslas – racionalaus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje perkančiųjų subjektų (toliau – viešieji pirkimai), ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus.

10. Įstaigos veiklos sritys:

10.1. viešųjų pirkimų atlikimas kitų perkančiųjų organizacijų naudai;

10.2. daugiabučių namų atnaujinimui (modernizavimui) skirtų pirkimų paslaugų teikimas;

10.3. centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimams atlikti skirtų informacinių sistemų plėtojimas.

11. Įstaigos veiklos rūšys:

11.1. prekių, paslaugų ir darbų centralizavimo poreikio nustatymas;

11.2. prekių ir (arba) paslaugų, skirtų perkančiosioms organizacijoms, įsigijimas;

11.3. perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūrų atlikimas arba preliminarųjų viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sudarymas;

11.4. galimybių centralizuotiems viešiesiems pirkimams taikyti žaliems viešiesiems pirkimams nustatytus aplinkosaugos ir energijos vartojimo efektyvumo, socialinės apsaugos kriterijus, inovatyvius sprendinius nagrinėjimas ir praktinis taikymas;

11.5. gerosios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo, nagrinėjimas kitose valstybėse;

1. viešųjų ir viešųjų paslaugų sistemų, skirtų centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų modernizavimo) pirkimams atlikti, kūrimas, diegimas ir tobulinimas;
2. viešųjų viešųjų pirkimų veiklos vykdymas ir viešųjų pirkimų atlikimas pagal kitų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus;

cenšies praktikas dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (tuo) pirkimų atlikimo skleidimas, dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje, organizacijų ir kitų asmenų konsultavimas įstaigos veiklos klausimais.

Veikla, kuri yra licencijuojama arba kuria galima verstis teisės aktu nustatyta tvarka, verstitis tik gavusi atitinkamas licencijas, nepažeisdama teisės aktuose nustatytos tvarkos. Valstybė negali sudaryti jos veiklos tikslų neatitinkančių sandorių.

III SKYRIUS

ASMENS TAPIMO NAUJU DALININKU TVARKA

14. Asmuo gali tapti nauju dalinīnīku, gali būti priimtas dalinīnīku arba īģijēs (paveldējēs, mēģinīrkes ar kitais būdais īģijēs) dalinīnīko teises.

15. Asmuo priimamas dalininku tokia tvarka:

15.1. pageidaujantis tapti dalinininku asmuo pateikia Įstaigos vadovui prašymą juo tapti; asmens prašyme turi būti nurodyti jo duomenys (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, atstovo vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), išreikštas pritarimas Įstaigos veiklos tikslams ir nurodytas asmens numatomas įnašas į dalininkų kapitalą, šio įnašo dydis (kai numatomas įnašas – pinigai) ar vertė (kai numatomas įnašas – materialusis ar nematerialusis turtas (toliau – turtas) (eurais) ir įnašo perdavimo Įstaigai terminas. Jei numatoma įnešti materialų ar nematerialų turtą, kartu su prašymu turi būti pateikta turto vertinimo ataskaita;

15.2. asmuo dalininku primamas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu;

15.3. įstaigos vadovas, gavęs dalininku pageidaujancio tapti asmens prašymą, klausimą dėl dalininko priėmimo įtraukia į visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo Įstaigoje dienos ir atlieka Įstatų 32 punkte nustatytus veiksmus;

15.4. apie visuotinio dalininkų susirinkimo priimtą sprendimą (staigos vadovas per 3 darbo dienas turi informuoti dalininkų pageidavusi tapti asmeni);

15.5. visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą priimti dalininką, pageidavęs dalininku tapti asmuo juo tampa, perdavęs Istaigai savo prašyme nurodytą įnašą.

16. Dalininko teises igiles asmuo dalininku tampa tokia tvarka:

16.1. apie tai, kad įgijo dalininko teises, asmuo-raštu praneša Įstaigos vadovui ir kartu pateikia jam dalininko teisių įgijimą liudijantį dokumentą ar jo išrašą. Pranešime turi būti nurodyta: dalininko teises perleidęs dalininkas (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas); dalininko teises įgijęs asmuo (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), gyvenamosios vietos adresas ar adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, buveinė, kodas, atstovo vardas ir pavardė); dalininko teisių įgijimo data. Jeigu pateikiamas dokumento išrašas, jame turi būti nurodytos dalininko teisių įgijimo sandorio šalys, sandorio objektas, sandorio data, taip pat dalininko teises perleidusio dalininko įnašų į dalininkų kapitalą vertė, jeigu ji nurodyta dalininko teisių įgijimą liudijančiame dokumente;

16.2. dalininku tapusio asmens įnašo į dalininkų kapitalą vertė atitinka dalininko teises perleidusio dalininko turėtų įnašų vertę.

17. Pageidavusiam dalininku tapti asmeniui atlikus Įstatų 15.1 papunktyje nurodytus veiksmus ar dalininko teises įgijusiam asmeniui atlikus Įstatų 16.1 papunktyje nurodytus veiksmus, Įstaigos vadovas per 2 darbo dienas įrašo naujų dalininku pageidavusį tapti asmenį ar dalininko teises įgijusį asmenį ir jo įrašo vertę į Įstaigos dokumentus, atsižvelgdamas atitinkamai į Įstatų

15.1 papunkčio nuostatas ar Įstatų 16.1 papunktyje nurodytuose dokumentuose nurodytą ar dalininko teisių įgijimo datą ir Įstatų 16.2 papunkčio nuostatas.

18. Atlikus Įstatų 17 punkte nurodytus veiksmus, naujam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.

IV SKYRIUS

DALININKO TEISIŲ PARDAVIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

19. Valstybei nuosavybės teise priklausančios Įstaigos dalininko teisės gali būti parduotos kitiems asmenims viešo aukciono būdu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, jeigu Įstaiga atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nustatytas sąlygas.

20. Esant daugiau nei vienam dalininkui, apie ketinimą parduoti dalininko teises, išskyrus valstybei nuosavybės teise priklausančias Įstaigos dalininko teises, dalininkas turi raštu pranešti Įstaigos vadovui (kartu nurodyti dalininko teisių pardavimo kainą).

21. Įstaigos vadovas per 5 darbo dienas nuo dalininko pranešimo gavimo dienos apie dalininko ketinimą parduoti dalininko teises, nurodytas Įstatų 20 punkte, Įstatų 32 punkte nurodytu būdu informuoja kitus Įstaigos dalininkus (kartu nurodo dalininką, kuris parduoda dalininko teises, ir dalininko teisių pardavimo kainą) ir Įstatų nustatyta tvarka šaukia visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl Įstaigos dalininko, kuris piktų parduodamas dalininko teises, priimti.

22. Visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškęjus, kad už nustatytą kainą dalininko teisių neperka nė vienas Įstaigos dalininkas, dalininko teises ketinantis parduoti dalininkas gali jas parduoti kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui.

23. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, dalininko teisės parduodamos šio dalininko pasirinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, neatliekant Įstatų 20–22 punktuose nurodytų veiksmų.

V SKYRIUS

DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO ĮSTAIGAI TVARKA

24. Dalininko įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas.

25. Dalininko įnašai Įstaigai perduodami tokia tvarka:

25.1. pinigai įnešami į Įstaigos sąskaitą.

25.2. materialusis ir nematerialusis turtas perduodamas perdavimo aktu; aktą pasirašo turta perduodantis asmuo (steigėjas, dalininkas, dalininku tapti pageidaujantis asmuo) ir Įstaigos vadovas; perduodant turta, Įstaigai turi būti pateikta ir šio turto vertinimo ataskaita, kuri turi būti sudaryta ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki turto perdavimo Įstaigai dienos. Turto vertinimas atliekamas perduodamo turto savininko lėšomis.

26. Dalininkų kapitalas yra lygus dalininkų įnašų vertei.

VI SKYRIUS

ĮSTAIGOS ORGANAI

27. Įstaigos organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, valdyba ir Įstaigos vadovas (direktorius).

28. Įstaiga įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus:

28.1. valdybą – kolegialų valdymo organą;

28.2. Įstaigos vadovą (direktorių) – vienasmenį valdymo organą.

VII SKYRIUS

VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS

29. Visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios Viešųjų įstaigų įstatyme. Be to, visuotinis dalininkų susirinkimas taip pat:

29.1. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar Įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų dalyve;

29.2. tvirtina Įstaigos valdymo struktūrą ir pareigybių sąrašą;

29.3. tvirtina Įstaigos veiklos ilgalaikę strategiją ir Įstaigos veiklos planus, kuriuose nustatomi Įstaigos veiklos vertinimo kriterijai;

29.4. tvirtina Įstaigos vadovo atostogų suteikimo derinimo tvarkos aprašą;

29.5. tvirtina Įstaigos vadovo siuntimo į tarnybines komandiruotes į užsienio valstybes derinimo tvarkos aprašą;

29.6. tvirtina Įstaigos vidaus kontrolės tvarką;

29.7. tvirtina valdybos nario veiklos ataskaitos formą;

29.8. vertina valdybos pagal kompetenciją pateiktus siūlymus, išvadas ir informuoja apie vertinimo rezultatus valdybą;

29.9. tvirtina metines veiklos užduotis valdybai ir vertina jų vykdymą;

29.10. tvirtina Įstaigos vadovo užduotis ir vertina jų vykdymą;

29.11. priima sprendimus dėl Įstaigos vadovo skatinimo;

29.12. svarsto ir Įstaigos vadovui teikia filialų (atstovybių) vadovų kandidatūras;

29.13. priima sprendimus dėl Įstaigos elektroninio katalogo plėtros kryptių nustatymo;

29.14. tvirtina Įstaigos vadovo ir jo pavaduotojo darbo apmokėjimo tvarką ir pagal ją nustato Įstaigos vadovo mėnesinės algos pastoviosios dalies ir kintamosios dalies dydžius bei kitas išmokas;

29.15. tvirtina Įstaigos vadovo pareigybės nuostatus;

29.16. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Įstatuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.

30. Visuotinis dalininkų susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Kasmet per keturis mėnesius nuo Įstaigos finansinių metų pabaigos turi įvykti eilinis visuotinis dalininkų susirinkimas.

31. Visuotinio dalininkų susirinkimo iniciatyvos teisę turi dalininkai, valdyba arba Įstaigos vadovas. Dalininkas arba valdyba, norintys inicijuoti visuotinį dalininkų susirinkimą, pateikia Įstaigos vadovui rašytinį prašymą sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą. Įstaigos vadovas, gavęs dalininko ar valdybos prašymą sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo Įstaigoje dienos atlieka Įstatų 32 punkte nustatytus veiksmus. Įstaigos vadovas, norėdamas sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą savo iniciatyva, atlieka Įstatų 32 punkte nustatytus veiksmus.

32. Už visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą ir darbotvarkės parengimą atsako Įstaigos vadovas. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą Įstaigos vadovas ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo dienos, nurodęs visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkę, datą, valandą ir vietą, praneša kiekvienam dalininkui – įteikia pranešimą pasirašytinai ar išsiunčia pranešimą registruotu laišku arba elektroninių ryšių priemonėmis adresu, kurį dalininkas nurodė Įstaigai. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šio termino, jei su tuo raštiškai sutinka visi dalininkai.

33. Visuotiniame dalininkų susirinkime kiekvienas dalininkas turi vieną balsą, jeigu dalininkų įnašų dydžiai lygūs. Jei dalininkų įnašų dydžiai skirtingi, tai mažiausios vertės dalininko įnašas suteikia dalininkui vieną balsą, o kitų dalininkų balsai apskaičiuojami jų įnašo verte dalijant iš mažiausios vertės dalininko įnašo ir apvalinant iki sveiko skaičiaus vadovaujantis tokia tvarka: jeigu po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, skaitmuo yra 5 arba didesnis negu 5, prie paskutinio skaitmens yra pridodamas 1, o jeigu skaitmuo po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra mažesnis negu 5, paskutinis skaitmuo lieka nepakitęs.

34. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai forminami raštu ir priimami paprasta visų dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus toliau nurodomus sprendimus, kurie priimami ne mažiau kaip 2/3 (dviejų trečdalių) visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų:

- 34.1. sprendimas dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
- 34.2. sprendimas pertvarkyti Įstaigą;
- 34.3. sprendimas likviduoti Įstaigą ar atšaukti jos likvidavimą.

VIII SKYRIUS VALDYBA

35. Valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro trys nariai: du Ūkio ministerijos atstovai ir vienas dalininkų bendru sutarimu pasiūlytas asmuo, visuotinio dalininkų susirinkimo renkami ketverių metų kadencijai. Į valdybos narius dalininkų bendru sutarimu siūlomas asmuo turi atitikti Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“, 9 punkte nustatytus nepriklausomumo kriterijus.

36. Valdyba arba pavieniai jos nariai atšaukiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą atšaukti pavienius valdybos narius, nauji valdybos nariai renkami iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

37. Valdyba ar jos nariai savo veiklą pradeda pasibaigus valdybą ar jos narius išrinkusiam visuotiniam dalininkų susirinkimui. Kai Įstatai keičiami dėl valdybos sudarymo, nauja išrinkta valdyba ir jos nariai savo veiklą pradeda nuo pakeistų Įstatų įregistravimo dienos. Valdybai vadovauja pirmininkas, o jo nesant – jo pavaduotojas, kuriuos iš savo narių renka valdybos nariai. Valdybos pirmininkas privalo sušaukti valdybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, o informaciją apie valdybos posėdžius ir posėdžiams reikalingą medžiagą raštu ar elektroninio pašto adresu, kurį valdybos narys nurodė Įstaigai, pateikti valdybos nariams ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki valdybos posėdžio. Valdyba gali būti šaukiama nesilaikant šio termino, jei su tuo raštiškai sutinka visi valdybos nariai. Valdyba gali priimti sprendimus, jeigu jos posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip 2 nariai. Valdybos sprendimas yra priimtas, jeigu už jį balsavo ne mažiau kaip 2 nariai. Valdybos darbo tvarką nustato jos patvirtintas darbo reglamentas.

38. Pasibaigus ketvirčiui kiekvienas valdybos narys per 10 kalendorinių dienų raštu pateikia Įstaigai valdybos nario veiklos ataskaitą, kuri rengiama pagal visuotinio dalininkų susirinkimo patvirtintą valdybos nario veiklos ataskaitos formą. Ataskaitoje pateikiama informacija apie valdybos nario per atitinkamą ketvirtį vykdytą veiklą.

39. Valdybos nariui, dalininkų bendru sutarimu pasiūlytam asmeniui, už dalyvavimą kiekviename valdybos posėdyje iš Įstaigos pajamų, gautų už ūkinę komercinę veiklą, mokamas atlygis, lygus vienam Lietuvos Respublikos Seimo nustatytam valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos (atlyginimo) baziniam dydžiui. Atlygis valdybos nariui, dalininkų bendru sutarimu pasiūlytam asmeniui, nemokamas, jeigu Įstaiga neturi pajamų iš ūkinės komercinės veiklos arba valdybos narys dalyvaudamas valdybos posėdyje nepareiškė nuomonės nė vienu darbotvarkės klausimu.

40. Valdybą techniškai aptarnauja Įstaiga.

41. Valdyba:

- 41.1. tvirtina metinę Įstaigos pajamų ir išlaidų sumą ir vertina jos įgyvendinimą;
- 41.2. tvirtina Įstaigos vadovo parengtas Įstaigos veiklos efektyvumo didinimo priemones ir vertina jų įgyvendinimą;
- 41.3. tvirtina Įstaigos veiklos viešinimo planą;
- 41.4. tvirtina rekomenduojamą centralizuotai įsigyjamų prekių, paslaugų ar darbų sąrašą;
- 41.5. analizuoja ir vertina Įstaigos veiklos ilgalaikės strategijos ir Įstaigos veiklos planų įgyvendinimą ir teikia išvadą visuotiniam dalininkų susirinkimui ir Įstaigos vadovui;

41.6. analizuoja Įstaigos veiklos rizikas ir teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui ir Įstaigos vadovui siūlymus, kaip įvardytas rizikas valdyti;

41.7. analizuoja Įstaigos ūkinės veiklos rezultatus ir teikia išvadas visuotiniam dalininkų susirinkimui;

41.8. dalyvauja pretendentų užimti Įstaigos vadovo pareigas atrankos komisijos veikloje;

41.9. teikia siūlymus visuotiniam dalininkų susirinkimui dėl:

41.9.1. Įstatų keitimo;

41.9.2. bendrųjų ir specialiųjų reikalavimų kandidatams į Įstaigos vadovus;

41.9.3. Įstaigos vadovo veiklos užduočių ir rodiklių nustatymo, jų vykdymo vertinimo;

41.9.4. Įstaigos vadovo veiklos vertinimo;

41.9.5. Įstaigos veiklos ilgalaikės strategijos ir Įstaigos veiklos planų, kuriuose nustatomi veiklos vertinimo kriterijai, projektų;

41.9.6. Įstaigos dalyvavimo tarptautiniuose projektuose;

41.9.7. Įstaigos elektroninio katalogo plėtros kryptų nustatymo;

41.9.8. Įstaigos elektroninio katalogo pirkimų modulių atnaujinimo ir tobulinimo;

41.9.9. Įstaigos informacinės sistemos tobulinimo kryptų;

41.9.10. Įstaigos teikiamų paslaugų, darbų bei produkcijos kainų ir tarifų ar jų nustatymo taisyklių;

41.9.11. Įstaigos veiklos finansavimo šaltinių;

41.9.12. Įstaigos rezervų iš pelno sudarymo, keitimo, naudojimo ir panaikinimo;

41.9.13. Įstaigos valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo;

41.9.14. Įstaigos vidaus kontrolės tvarkos;

41.9.15. Įstaigos vadovo atostogų suteikimo derinimo tvarkos;

41.9.16. Įstaigos vadovo siuntimo į tarnybines komandiruotes į užsienio valstybes derinimo tvarkos;

41.9.17. Įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;

41.9.18. Įstaigos vadovo skatinimo;

41.9.19. Įstaigos ir Įstaigos vadovo veiklos visuotinio dalininkų susirinkimo prašymu.

IX SKYRIUS ĮSTAIGOS VADOVAS

42. Įstaigos vadovas parenkamas konkurso būdu.

43. Įstaigos vadovo skyrimo ir atšaukimo tvarka ir jo kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios Viešųjų įstaigų įstatyme. Be to, Įstaigos vadovas taip pat:

43.1. atsako, kad Įstaiga, vykdydama ūkinę veiklą, siektų jai nustatyto veiklos tikslo ir veikų jos nustatytose veiklos srityse;

43.2. kontroliuoja, kad Įstaigoje būtų įgyvendinami įstatymai ir kiti teisės aktai;

43.3. sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Įstaigos darbuotojais, filialų (atstovybių) vadovais, nustato jų darbo sutarties sąlygas, skatina juos ir skiria jiems drausmines nuobaudas;

43.4. tvirtina Įstaigos darbuotojų pareigybių nuostatus;

43.5. tvarko Įstaigos turtą, atlieka su tuo susijusias ūkines operacijas, o Viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 8 punkte nurodytais atvejais, tik gavęs visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimą, pasirašo dokumentus;

43.6. atsako už racionalų Įstaigos turto naudojimą ir jo apsaugą;

43.7. atsako už Įstaigos veiklos strategijos parengimą ir įgyvendinimą, veiklos ataskaitos parengimą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą;

43.8. pagal Įstatuose nustatytą kompetenciją Įstaigos vardu sudaro sandorius;

43.9. atsako, kad teikiamose Įstaigos veiklos ataskaitose būtų vertinamas Įstaigos veiklos ekonominis, socialinis ir pagal Įstaigos tikslus kitoks poveikis;

43.10. rengia metinės Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatos projektą;

43.11. rengia Įstaigos veiklos viešinimo plano projektą;

43.12. rengia rekomenduojamo centralizuotai išigyjamų prekių, paslaugų ar darbų sąrašo projektą;

43.13. rengia įstaigos veiklos ilgalaikės strategijos ir įstaigos veiklos planų, kuriuose nustatomi veiklos vertinimo kriterijai, projektą;

43.14. rengia įstaigos veiklos efektyvumo didinimo priemonių projektą;

43.15. užtikrina, kad Įstaigos vadovo pavaduotojų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 26 d. nutarimo Nr. 598 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“ 1.1–1.6 papunkčiuose nurodyti, mėnesinės algos pastoviosios dalies ir kintamosios dalies dydžiai būtų 10–20 procentų mažesni už Įstaigos vadovo mėnesinės algos dydį ir kad jiems būtų taikomos šio nutarimo 1.8 papunkčio, 2 ir 4 punktų nuostatos;

43.16. esant poreikiui ir gavęs valdybos pritarimą, taip pat įvertinęs naudą visuomenei, priima sprendimus dėl Įstatų 11.7 papunktyje nurodytos veiklos vykdymo, jei ši veikla neįtraukta į Įstaigos veiklos planus;

43.17. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Įstatuose Įstaigos vadovo kompetencijai priskirtus klausimus.

44. Įstaigos vadovas priima sprendimus, kurie yra įforminami Įstaigos vadovo įsakymais.

45. Atšaukus Įstaigos vadovą iš pareigų iki naujo Įstaigos vadovo paskyrimo dienos, jo funkcijas laikinai, bet ne ilgiau kaip vienus metus, atlieka visuotinio dalininko susirinkimo paskirtas Įstaigos darbuotojas arba kitas asmuo, su kuriuo jo paskyrimo atlikti Įstaigos vadovo funkcijas laikotarpiui atitinkamai pakeičiama arba sudaroma darbo sutartis. Šiame Įstatų punkte nurodytą darbo sutartį arba sutarties pakeitimą pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

X SKYRIUS

FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

46. Įstaigos filialas (atstovybė) steigiamas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Įstaigos filialas (atstovybė) veikia pagal Įstaigos vadovo patvirtintus nuostatus.

47. Darbo sutartį su Įstaigos filialo (atstovybės) vadovu Įstaigos vardu sudaro ir nutraukia Įstaigos vadovas.

48. Įstaigos filialui (atstovybei) leidžiama turėti atsiskaitomąsias ir kitokias sąskaitas. Įstaigos filialo (atstovybės) turtas įtraukiamas į apskaitą Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose, taip pat atskiruose Įstaigos filialo (atstovybės) finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose.

49. Įstaigos filialo (atstovybės) veikla nutraukiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

XI SKYRIUS

DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

50. Ne vėliau kaip per 7 dienas nuo dalininko, valdybos arba valdybos nario rašytinio reikalavimo gavimo dienos Įstaigos dokumentai dalininkui, valdybai arba valdybos nariui pateikiami susipažinti Įstaigos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Įstaigos vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos dalininkui, valdybai arba valdybos nariams gali būti įteikiamos pasirašytinai ar išsiunčiant registruotu laišku arba elektroninių ryšių priemonėmis adresu, kurį dalininkas, valdyba arba valdybos nariai nurodė pateikdami Įstaigai reikalavimą susipažinti su Įstaigos dokumentais.

51. Įstaigos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams, valdybai ir valdybos nariams pateikiama neatlygintinai.

XII SKYRIUS

VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

52. Vieši pranešimai, kurie pagal Civilinį kodeksą ir Viešųjų įstaigų įstatymą turi būti skelbiami viešai, skelbiami valstybės įmonės Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

53. Pranešimuose turi būti nurodyta visa informacija, kurią pateikti reikalauja Civilinis kodeksas, Viešųjų įstaigų įstatymas ir kiti galiojantys teisės aktai, reguliuojantys viešų pranešimų ir skelbimų tvarką.

54. Kiti įstaigos pranešimai dalininkams ir kitiems asmenims įteikiami pasirašytinai ar išsiunčiant registruotu laišku arba elektroninių ryšių priemonėmis adresu, kurį dalininkas ar kiti asmenys nurodė įstaigai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai tą pačią dieną išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

55. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku ir pranešimų turinį atsako ir juos pasirašo įstaigos vadovas.

XIII SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

56. Įstaigos veiklos ataskaita ne vėliau kaip per 30 dienų nuo eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo dienos turi būti pateikta Juridinių asmenų registrui ir paskelbta įstaigos interneto svetainėje, jeigu įstaiga ją turi.

57. Kita informacija, kuri pateikiama visuomenei ir kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas, skelbiama įstaigos interneto svetainėje, jeigu įstaiga ją turi.

58. Tretiesiems asmenims turi būti sudarytos sąlygos su įstaigos veiklos ataskaita ir kita visuomenei pateikiama informacija susipažinti įstaigos buveinėje įstaigos darbo valandomis.

XIV SKYRIUS

ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

59. Įstaigos įstatų keitimo iniciatyvos teisę turi įstaigos dalininkas. Įstatai keičiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

60. Įstaigos įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

61. Įstatai pasirašyti 2017 m. *spalio 3* d. Vilniuje 3 (trimis) vienoda teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

VSI CPJIT direktoriui *[parašas]*
(įgaliojotas asmuo)

(parašas)

Darius Medvedas
(vardas, pavardė)



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel.: 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://ukmin.lrv.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

Valstybės įmonei Turto bankui

2018-09-19 Nr. (7.11-103E) 3-

Kopija

Viešajai įstaigai CPO LT

DĖL PATALPŲ PERDAVIMO

Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ūkio ministerija), papildydama valstybės įmonei Turto bankui siųstą 2018 m. rugsėjo 14 d. raštą Nr. (7.11-103E) 3-3739 „Dėl patalpų perdavimo“, teikia prašymą pakeisti Ūkio ministerijos ir valstybės įmonės Turto banko 2017 m. vasario 15 d. sudarytą Centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojui patikėjimo teise perduoto administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto panaudos sutartį Nr. 8-35 (2.49–21) S5-33 – atsisako dalies Ūkio ministerijai pagal panaudos teisę perduotų administracinių patalpų, esančių adresu: Gedimino pr. 38, Vilnius. Atsisakomų patalpų indeksas – 1-53, plotas – 35,13 kv. metro.

Patalpas, kurių atsisakoma, numatyta perduoti viešajai įstaigai CPO LT.

Ūkio ministerijos kancleris

Nerijus Rudaitis

Vaidotas Linkus, tel. 8 706 64 849, el. p. vaidotas.linkus@ukmin.lt



UAB "Turto administravimo grupė"

Licencijos Nr. 121G-649, išduota 2003-12-19

NEKILNOJAMOJO TURTO OBJEKTO KADASTRINIŲ MATAVIMŲ BYLA

TOMAS

Nekilnojamojo turto objektas: Žemės sklypas su statiniais

Žemės sklypo kadastrinis Nr.: 0101/0040:265

Bylos Nr.: 13/13996

Registro Nr.: 44/226093

Adresas: Gedimino pr. 38 / Vasario 16-osios g. 2, Vilnius

Lapų skaičius: 60

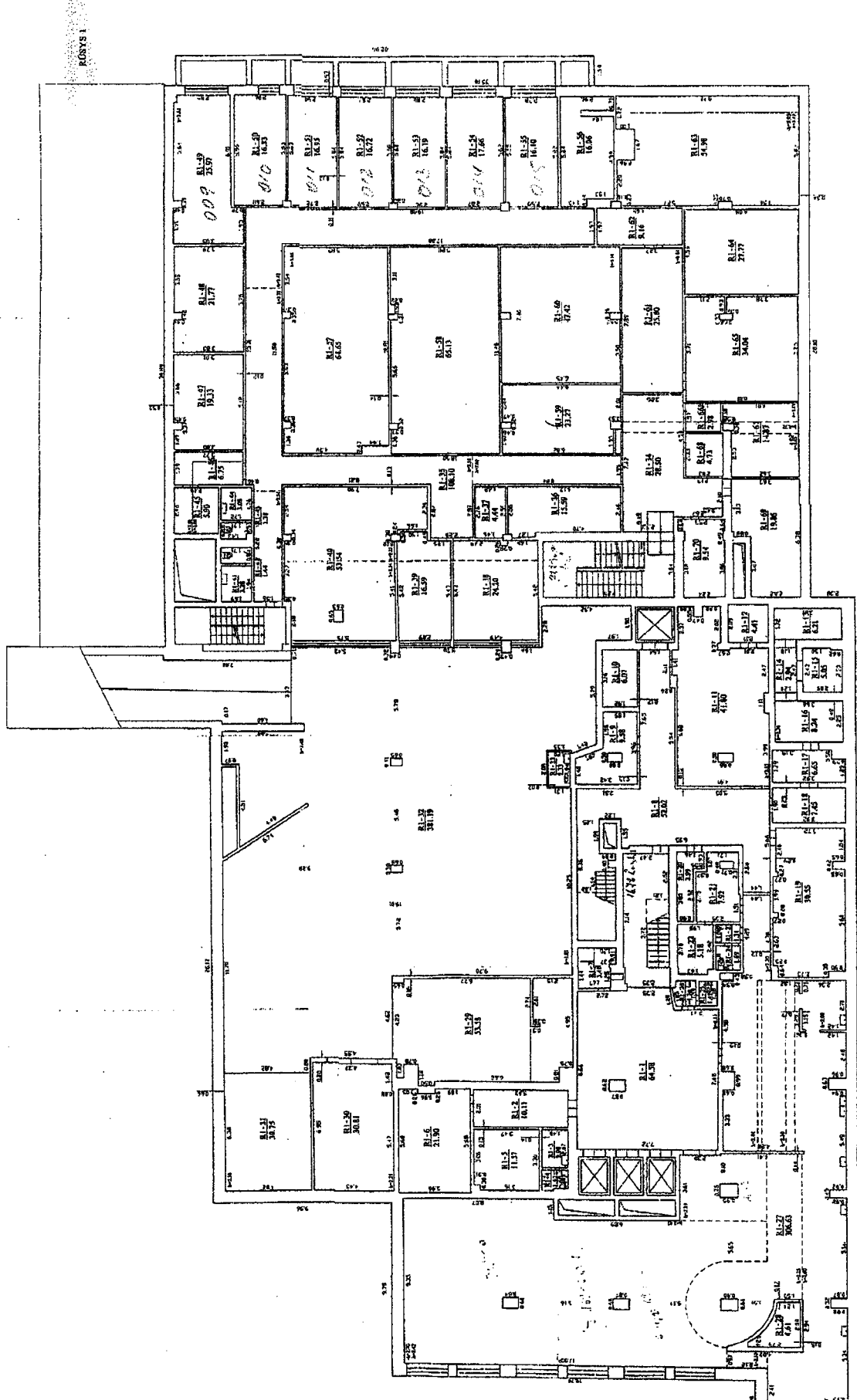
SUDERINTA

(pareigos)

(parašas)

(vardas pavardė)

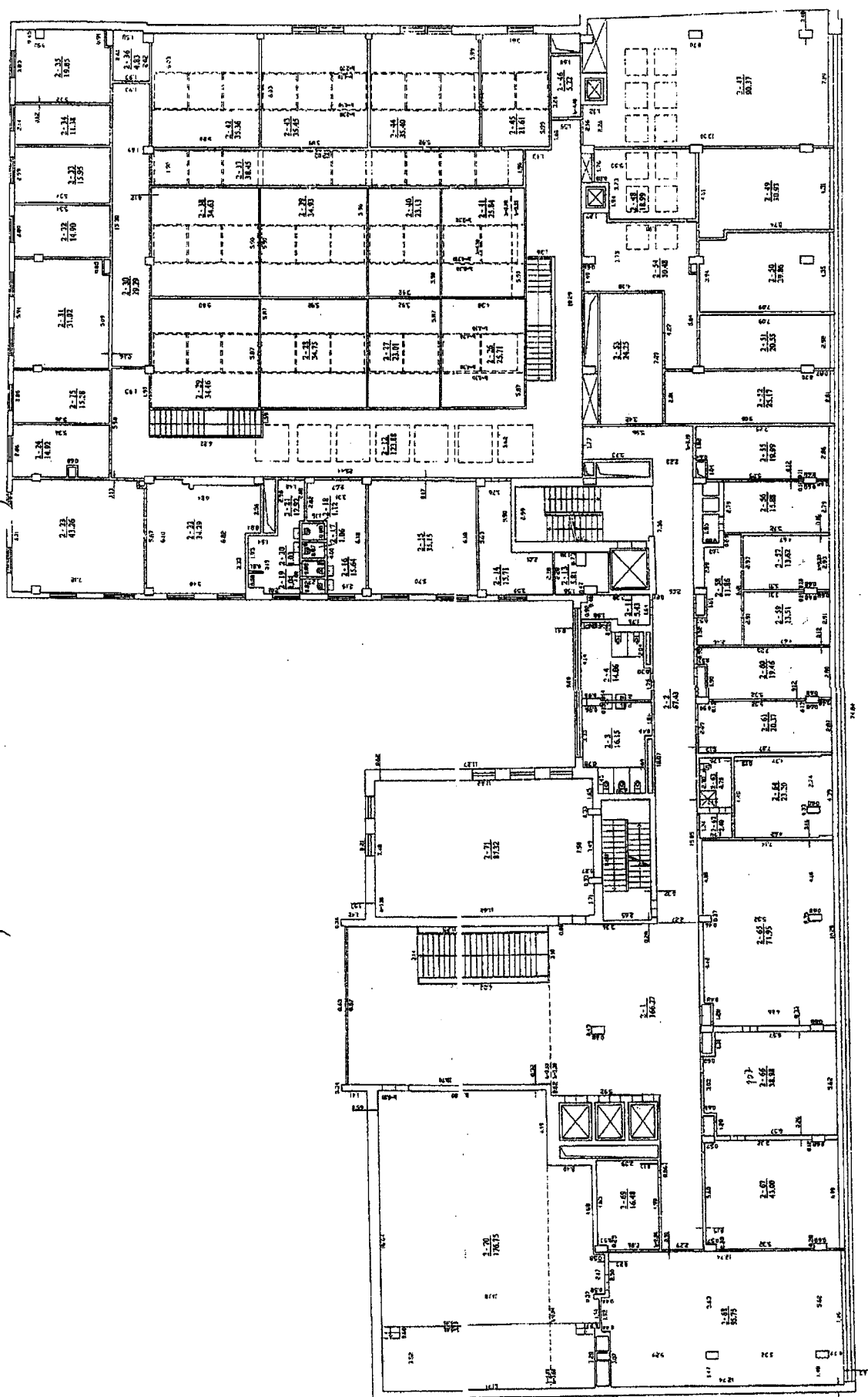
(data)



1.2.2. Project Information			
Project Name	Project No.	Project Date	Project Status
Project Location	Project Owner	Project Manager	Project Engineer
Project Architect	Project Designer	Project Contractor	Project Consultant
Project Client	Project Sponsor	Project Stakeholder	Project Reviewer
Project Budget	Project Timeline	Project Risk	Project Impact
Project Scope	Project Deliverables	Project Milestones	Project Key Dates
Project Objectives	Project Success Criteria	Project Performance Indicators	Project Evaluation Metrics
Project Risks	Project Opportunities	Project Challenges	Project Solutions
Project Issues	Project Recommendations	Project Conclusions	Project Next Steps

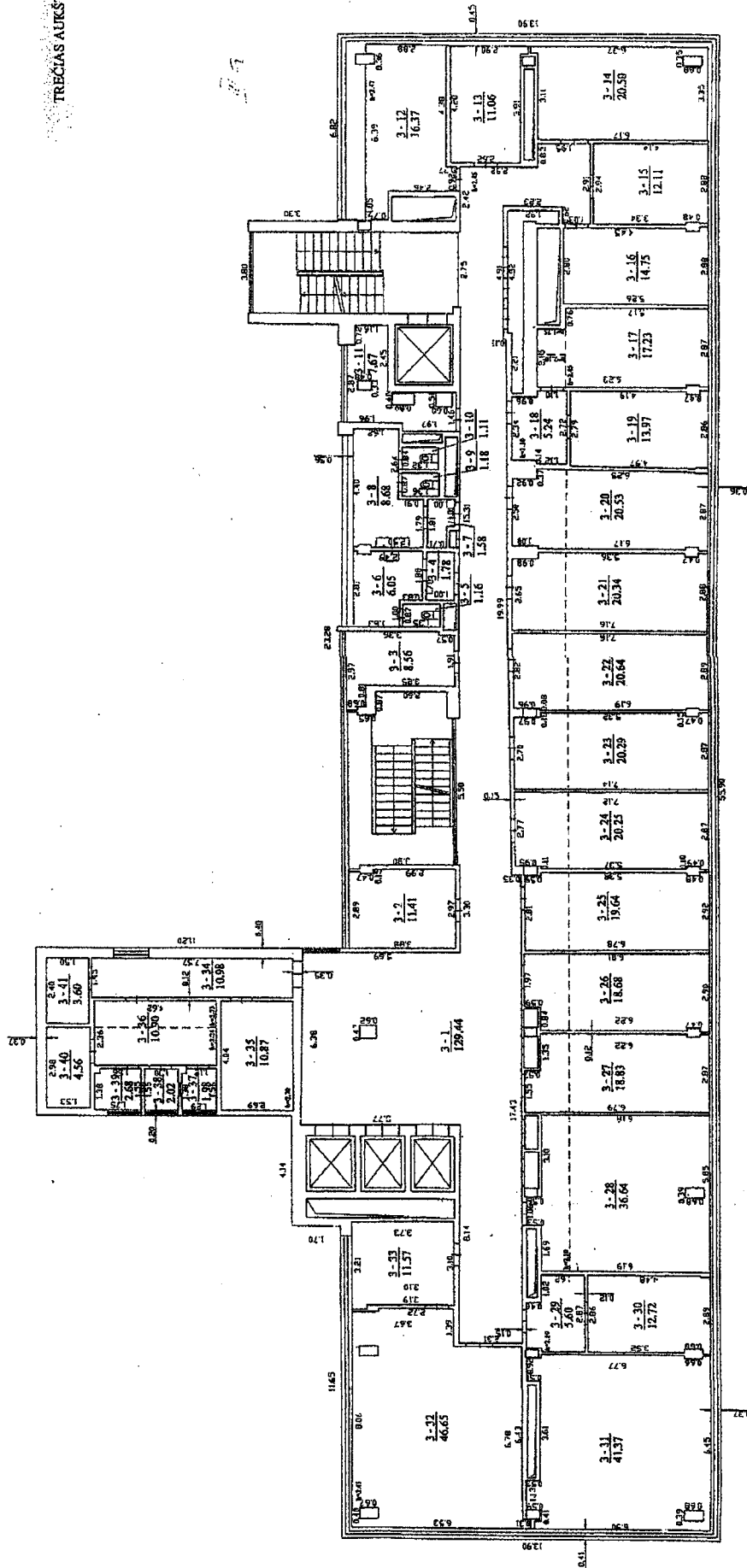
1581-114
4/81


[illegible]



U.S. "Pass Information" page Laissez-passer (11-15) - exp. before 1989-1-15 Visa 7007/04/37		Name 7007/04/37	
1. Name 7007/04/37	2. Date of birth 7007/04/37	3. Date of issue 7007/04/37	4. Date of expiry 7007/04/37
5. Issuing authority 7007/04/37		6. Issuing country 7007/04/37	
7. Issuing office 7007/04/37		8. Issuing officer 7007/04/37	
9. Issuing date 7007/04/37		10. Issuing place 7007/04/37	
11. Issuing authority 7007/04/37		12. Issuing country 7007/04/37	
13. Issuing office 7007/04/37		14. Issuing officer 7007/04/37	
15. Issuing date 7007/04/37		16. Issuing place 7007/04/37	
17. Issuing authority 7007/04/37		18. Issuing country 7007/04/37	
19. Issuing office 7007/04/37		20. Issuing officer 7007/04/37	
21. Issuing date 7007/04/37		22. Issuing place 7007/04/37	
23. Issuing authority 7007/04/37		24. Issuing country 7007/04/37	
25. Issuing office 7007/04/37		26. Issuing officer 7007/04/37	
27. Issuing date 7007/04/37		28. Issuing place 7007/04/37	
29. Issuing authority 7007/04/37		30. Issuing country 7007/04/37	
31. Issuing office 7007/04/37		32. Issuing officer 7007/04/37	
33. Issuing date 7007/04/37		34. Issuing place 7007/04/37	
35. Issuing authority 7007/04/37		36. Issuing country 7007/04/37	
37. Issuing office 7007/04/37		38. Issuing officer 7007/04/37	
39. Issuing date 7007/04/37		40. Issuing place 7007/04/37	
41. Issuing authority 7007/04/37		42. Issuing country 7007/04/37	
43. Issuing office 7007/04/37		44. Issuing officer 7007/04/37	
45. Issuing date 7007/04/37		46. Issuing place 7007/04/37	
47. Issuing authority 7007/04/37		48. Issuing country 7007/04/37	
49. Issuing office 7007/04/37		50. Issuing officer 7007/04/37	
51. Issuing date 7007/04/37		52. Issuing place 7007/04/37	
53. Issuing authority 7007/04/37		54. Issuing country 7007/04/37	
55. Issuing office 7007/04/37		56. Issuing officer 7007/04/37	
57. Issuing date 7007/04/37		58. Issuing place 7007/04/37	
59. Issuing authority 7007/04/37		60. Issuing country 7007/04/37	
61. Issuing office 7007/04/37		62. Issuing officer 7007/04/37	
63. Issuing date 7007/04/37		64. Issuing place 7007/04/37	
65. Issuing authority 7007/04/37		66. Issuing country 7007/04/37	
67. Issuing office 7007/04/37		68. Issuing officer 7007/04/37	
69. Issuing date 7007/04/37		70. Issuing place 7007/04/37	
71. Issuing authority 7007/04/37		72. Issuing country 7007/04/37	
73. Issuing office 7007/04/37		74. Issuing officer 7007/04/37	
75. Issuing date 7007/04/37		76. Issuing place 7007/04/37	
77. Issuing authority 7007/04/37		78. Issuing country 7007/04/37	
79. Issuing office 7007/04/37		80. Issuing officer 7007/04/37	
81. Issuing date 7007/04/37		82. Issuing place 7007/04/37	
83. Issuing authority 7007/04/37		84. Issuing country 7007/04/37	
85. Issuing office 7007/04/37		86. Issuing officer 7007/04/37	
87. Issuing date 7007/04/37		88. Issuing place 7007/04/37	
89. Issuing authority 7007/04/37		90. Issuing country 7007/04/37	
91. Issuing office 7007/04/37		92. Issuing officer 7007/04/37	
93. Issuing date 7007/04/37		94. Issuing place 7007/04/37	
95. Issuing authority 7007/04/37		96. Issuing country 7007/04/37	
97. Issuing office 7007/04/37		98. Issuing officer 7007/04/37	
99. Issuing date 7007/04/37		100. Issuing place 7007/04/37	
101. Issuing authority 7007/04/37		102. Issuing country 7007/04/37	
103. Issuing office 7007/04/37		104. Issuing officer 7007/04/37	

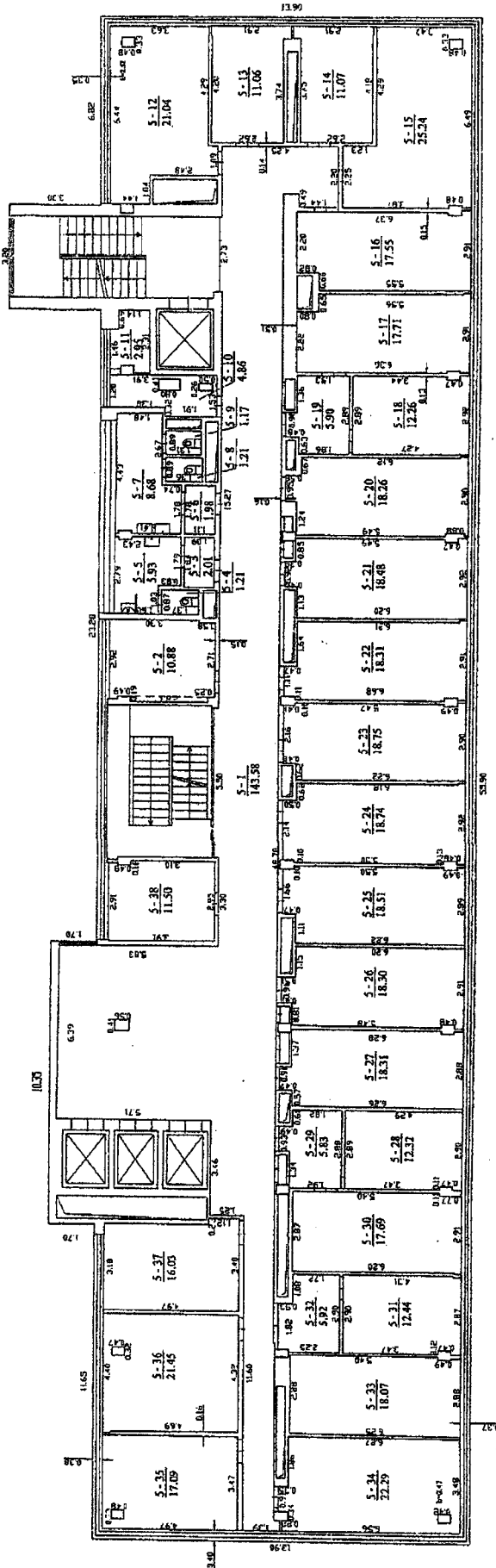
5



		УМБ "Техна администрација града" Лазаровићев бр. 17/10 - 640, Београд 3000-12-19	
Предмет Број predmeta	Др. правни Д.К.Б.	Датум 2007.03.10	
Пројекat vrednost ТРЕЋИ АСЕКТО ПЛАНAS		А.В 1:100	
Vrednost na rev. Vrednost na			
Godištna pr. 31.12.2006 g. Izdavanje projekta 2007.03.11		1. Pismo o nameni	

[illegible][illegible]

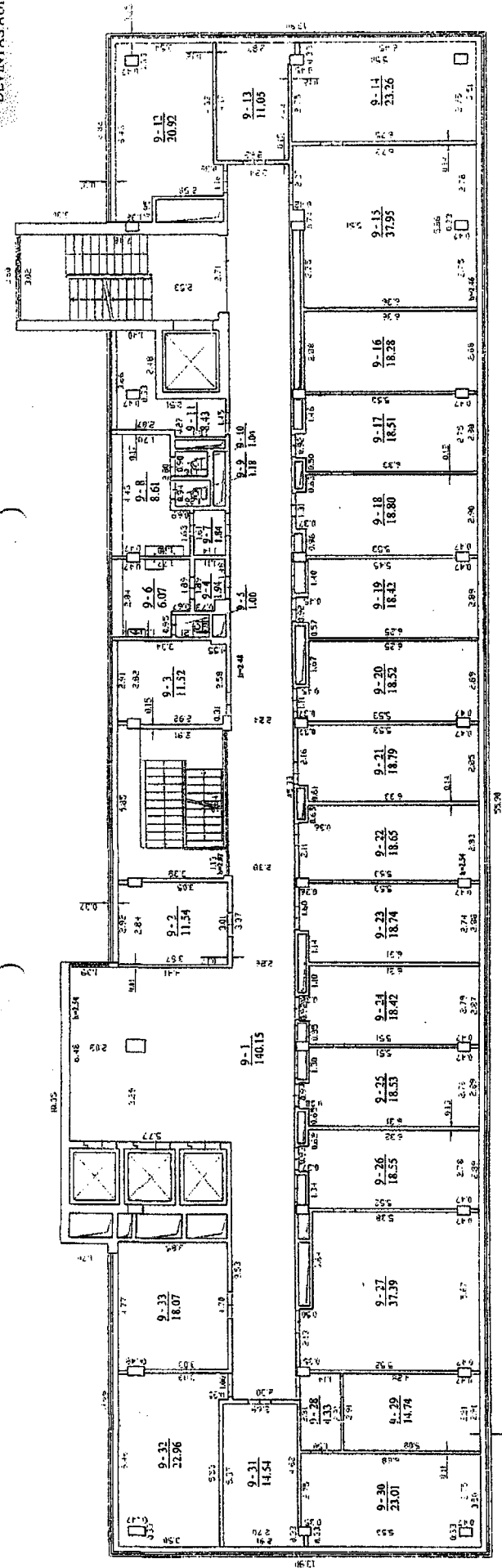
PENTAS AUKŠTĀS



UAB "Tiesotek" projekts			
Lietuvos Nr. 120-441, Miesto 100-12-19			
Projekto	V. projektas	Parab	Data
Architektas	D.Štork		2007.03.30
Projekto vadovas	E.Štork		
Projekto pavadinimas	PENTAS AUKŠTAS PLANAS		
Visuomenės. m.			A.V.
Visuomenės. m.			
Užsakovo p.	M. Vaidas, k. d. 1		
Užsakovo p.	2007.03.31		
Užsakovo p.	2007.03.31		

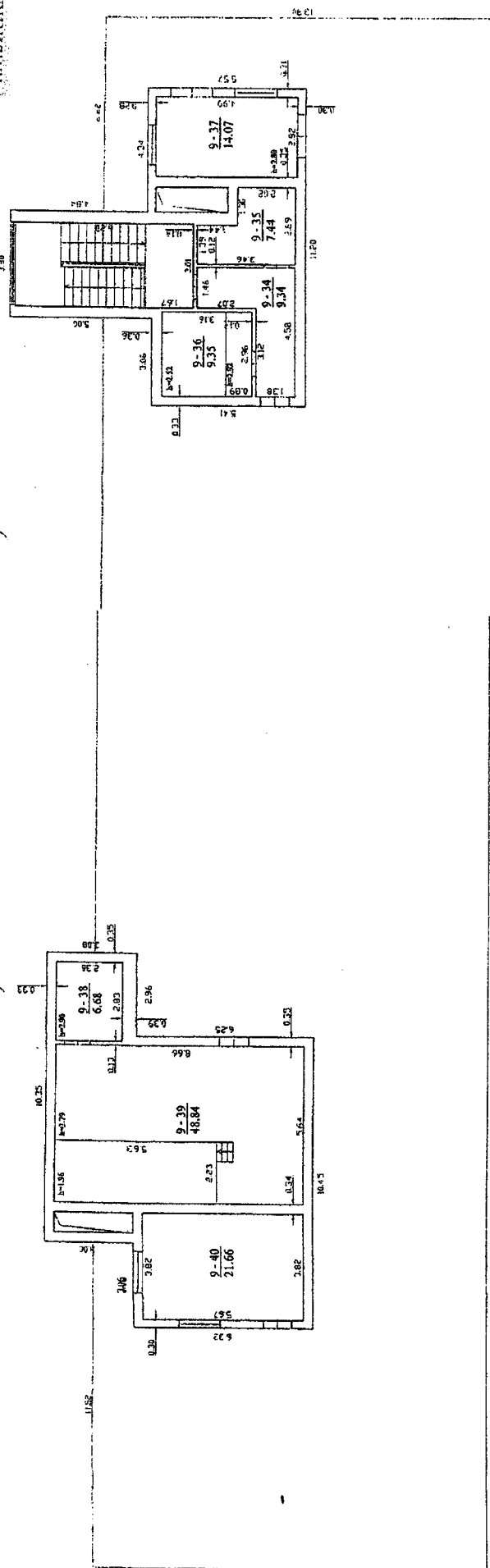
[illegible]

UAB "Tura administravimas grupė"		Lietuvos Nr. 1216, 649, išduota 2003-12-19	
Pasirūpinti	Ura	Prasidėjimo	2007-01-30
Likviduoti	O Rūko		
Pradėti veiklą	Etirafonai		
SIFONO JUOSTA PLUMAS		100	A.V.
Vilnius ir m. Vilniaus m. Gedimino pr. 38-Vietovė 14-ojo et. 2 Registracijos Nr. 2007-02-01 Prasidėjimo data Registracijos Nr. 2007-02-01 Prasidėjimo data			



UAB "Tiesioginis ryšys"	
Projekto Nr.	1234
Projekto pavadinimas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto autoras	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto data	2023.03.10
Projekto statusas	UAB
Projekto adresas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto telefonas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto faksas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto elektroninis paštas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto internetinis puslapis	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto socialiniai tinklai	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto žemėlapis	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto planas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto skizmas	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto nuotraukos	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto vaizdo įrašai	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto garso įrašai	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto tekstiniai duomenys	UAB "Tiesioginis ryšys"
Projekto kiti duomenys	UAB "Tiesioginis ryšys"

ANISTATAS



53.90

LAB Tiesu administrācija Rīga	
Projekta Nr. 171C-490, datums 2007.12.19	
Autors	Projekts
Projekta	1. posms
Atbilstošā	Projekts
Projekta vadītājs	Projekts
ANISTATAS	Projekts
Vadītāja v. mēr.	1400
Vadītāja a.	A.V.
Grafika Nr. 380/Vairot 14 mērogs 1:200	
Sākotnējais projekts 2007.12.19	
Pabeigtais projekts 2007.12.19	

Administracinis pastatas 1B9b vidaus plotų eksplikacija

Adresas: Gedimino pr. 38 / Vasario 16-osios g. 2, Vilnius

Unikalus Nr.: 1097-2004-0013

Kadastro duomenys užfiksuoti 2007 m. kovo 21 d.

Unikalus Nr.: 1097-2004-0013

Kadastro duomenys užfiksuoti 2007 m. kovo 21 d.

Aukšto Nr.	Patalpos pažymėjimas plane		Patalpos pavadinimas	Bendras	Gyvenamosios paskirties patalpų plotai m2							Negyvenamosios paskirties patalpų plotai m2	
	1 simbolis	2 simbolis			Naudingas	Iš to skaičiaus			Pagalbinis nenau- dingas	Rasių (pusrasių)	Garažų	Pagrindinis	Pagalbinis
						Gyvenamas	Verslo	Pagalbinis naudingas					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													31,45
R2	R2	1	Koridorius	31,45									64,58
R1	R1	1	Koridorius	64,58									418,90
R2	R2	2	Techninė patalpa	418,90									10,11
R1	R1	2	Koridorius	10,11									2,90
R1	R1	3	Prausykla	2,90									3,45
R2	R2	3	Koridorius	3,45									19,37
R2	R2	4	Siurblinė	19,37									1,52
R1	R1	4	San. mazgas	1,52									47,34
R2	R2	5	Ventiliatorinė	47,34								11,57	
R1	R1	5	Kabinetas	11,57								21,90	
R1	R1	6	Salė	21,90									8,92
R2	R2	6	Pagalbinė patalpa	8,92									3,48
R1	R1	7	Pagalbinė patalpa	3,48									17,81
R2	R2	7	Pagalbinė patalpa	17,81									52,02
R1	R1	8	Koridorius	52,02									26,19
R2	R2	8	Pagalbinė patalpa	26,19									21,85
R2	R2	9	Dirbtuvės	21,85									9,58
R1	R1	9	Pagalbinė patalpa	9,58									14,43
R2	R2	10	Pagalbinė patalpa	14,43									6,07
R1	R1	10	Pagalbinė patalpa	6,07									18,98
R2	R2	11	Dirbtuvės	18,98									41,80
R1	R1	11	Ventiliacijos patalpa	41,80									17,73
R2	R2	12	Pagalbinė patalpa	17,73									4,41
R1	R1	12	Techninė patalpa	4,41									12,35
R2	R2	13	Dirbtuvės	12,35									6,21
R1	R1	13	Šaldymo kamera	6,21									12,24
R2	R2	14	Dirbtuvės	12,24									2,94
R1	R1	14	Koridorius	2,94									

1097-2004-0013

2007-06-22

Puslapis 1 (iš viso 15)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													5,05
R1	R1	15	Sandėlis	5,05									36,03
R2	R2	15	Siurblinė	36,03									15,96
R2	R2	16	Koridorius	15,96									8,24
R1	R1	16	Pagalbinė patalpa	8,24									6,65
R1	R1	17	Pagalbinė patalpa	6,65									10,61
R2	R2	17	Pagalbinė patalpa	10,61									24,16
R2	R2	18	Pagalbinė patalpa	24,16									7,45
R1	R1	18	Pagalbinė patalpa	7,45									30,55
R1	R1	19	Sandėlis	30,55									1,70
R2	R2	19	Prausykla	1,70									3,99
R1	R1	20	Pagalbinė patalpa	3,99									1,28
R2	R2	20	Tualetas	1,28									3,02
R2	R2	21	Dušinė	3,02									7,92
R1	R1	21	Personalo patalpa	7,92									5,18
R1	R1	22	Dušo patalpa	5,18									1,31
R1	R1	23	Prausykla	1,31									1,69
R1	R1	24	San. mazgas	1,69									1,41
R1	R1	25	San. mazgas	1,41									1,70
R1	R1	26	Prausykla	1,70									306,63
R1	R1	27	valgykla	306,63									4,61
R1	R1	28	Pagalbinė patalpa	4,61									53,58
R1	R1	29	Pagalbinė patalpa	53,58									30,81
R1	R1	30	Pagalbinė patalpa	30,81									30,75
R1	R1	31	Pagalbinė patalpa	30,75									381,19
R1	R1	32	Garažas	381,19									2,33
R1	R1	33	San. mazgas	2,33									28,50
R1	R1	34	Koridorius	28,50									108,10
R1	R1	35	Koridorius	108,10									15,59
R1	R1	36	El.skydinė	15,59									4,44
R1	R1	37	Pagalbinė patalpa	4,44								24,20	
R1	R1	38	Biblioteka	24,20								16,59	
R1	R1	39	Kabinetas	16,59									53,54
R1	R1	40	Pagalbinė patalpa	53,54									3,28
R1	R1	41	Prausykla	3,28									1,44
R1	R1	42	San. mazgas	1,44									1,38
R1	R1	43	San. mazgas	1,38									3,03
R1	R1	44	Prausykla	3,03									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R1	R1	45	Pagalbinė patalpa	5,90									5,90
R1	R1	46	Pagalbinė patalpa	6,75									6,75
R1	R1	47	Pagalbinė patalpa	19,33									19,33
R1	R1	48	Pagalbinė patalpa	21,77									21,77
R1	R1	49	Kabinetas	25,97								25,97	
R1	R1	50	Kabinetas	16,83								16,83	
R1	R1	51	Kabinetas	16,95								16,95	
R1	R1	52	Kabinetas	16,72								16,72	
R1	R1	53	Kabinetas	16,19								16,19	
R1	R1	54	Kabinetas	17,66								17,66	
R1	R1	55	Kabinetas	16,10								16,10	
R1	R1	56	Techninė patalpa	16,06									16,06
R1	R1	57	Archyvas	64,65								64,65	
R1	R1	58	Archyvas	65,13								65,13	
R1	R1	59	Pagalbinė patalpa	23,27									23,27
R1	R1	60	Pagalbinė patalpa	47,42									47,42
R1	R1	61	Koridorius	25,80									25,80
R1	R1	62	Pagalbinė patalpa	9,16									9,16
R1	R1	63	Pagalbinė patalpa	54,98									54,98
R1	R1	64	Pagalbinė patalpa	27,77									27,77
R1	R1	65	Pagalbinė patalpa	34,04									34,04
R1	R1	66	Pagalbinė patalpa	2,98									2,98
R1	R1	67	Pagalbinė patalpa	14,87									14,87
R1	R1	68	Pagalbinė patalpa	4,73									4,73
R1	R1	69	Pagalbinė patalpa	19,86									19,86
R1	R1	70	Pagalbinė patalpa	9,54									9,54
Iš viso: rūšys R2 (91 patalpa)				2754,42								330,46	2423,96
1	1	1	Tambūras	11,44									11,44
1	1a	1	Koridorius	8,53	8,53			8,53					
1	1	2	Vestibiulis	139,61									139,61
1	1a	2	San. mazgas	1,27	1,27			1,27					
1	1	3	Budėtojo patalpa	4,75									4,75
1	1a	3	Vonia	2,61	2,61			2,61					
1	1	4	Koridorius	71,91									71,91
1	1a	4	Pagalbinė patalpa	0,72	0,72			0,72					
1	1	5	Kabinetas	10,42								10,42	
1	1a	5	Virtuvė	6,91	6,91			6,91					

1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14
1	1a	6	Kambarys	13,79	13,79	13,79					25,40	
1	1	6	Kabinetas	25,40							14,43	
1	1	7	Kabinetas	14,43								
1	1a	7	Kambarys	27,09	27,09	27,09						
1	1a	8	Koridorius	3,89	3,89			3,89			14,86	
1	1	8	Kabinetas	14,86				1,82				
1	1a	9	Pagalbinė patalpa	1,82	1,82						15,26	
1	1	9	Kabinetas	15,26							14,95	
1	1	10	Kabinetas	14,95								
1	1a	10	Pagalbinė patalpa	0,49	0,49			0,49			14,79	
1	1	11	Kabinetas	14,79								4,80
1	1	12	San. mazgas	4,80								14,18
1	1	13	San. mazgas	14,18								16,04
1	1	14	San. mazgas	16,04								7,66
1	1	21	Koridorius	7,66							11,97	
1	1	22	Kabinetas	11,97							17,22	
1	1	23	Kabinetas	17,22							7,78	
1	1	24	Kabinetas	7,78								1,11
1	1	25	Tambūras	1,11								8,77
1	1	26	Pagalbinė patalpa	8,77								2,73
1	1	27	Pagalbinė patalpa	2,73							31,85	
1	1	28	Kabinetas	31,85							12,23	
1	1	29	Kabinetas	12,23								6,49
1	1	30	Koridorius	6,49							11,62	
1	1	31	Kabinetas	11,62							11,70	
1	1	32	Kabinetas	11,70								7,61
1	1	33	Tambūras	7,61								36,45
1	1	34	Foje	36,45								1,69
1	1	35	Prausykla	1,69								1,16
1	1	36	Tualetas	1,16								1,34
1	1	37	Tualetas	1,34								1,96
1	1	38	Tualetas	1,96								126,19
1	1	39	Koridorius	126,19							22,96	
1	1	40	Kabinetas	22,96							13,76	
1	1	41	Kabinetas	13,76							17,70	
1	1	42	Kabinetas	17,70								14,62
1	1	43	Prausykla	14,62								

dales
ENA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	44	San. mazgas	1,10									1,10
1	1	45	San. mazgas	1,09									1,09
1	1	46	Prausykla	11,31									11,31
1	1	47	San. mazgas	1,03									1,03
1	1	48	San. mazgas	1,10									1,10
1	1	49	Kabinetas	18,48								18,48	
1	1	50	Rūkimo patalpa	13,78									13,78
1	1	51	Salė	72,60								72,60	
1	1	52	Kabinetas	36,51								36,51	
1	1	53	Kabinetas	35,13								35,13	
1	1	54	Kabinetas	64,45								64,45	
1	1	55	Kabinetas	33,27								33,27	
1	1	56	Pagalbinė patalpa	4,62									4,62
1	1	57	Kabinetas	37,86								37,86	
1	1	58	Kabinetas	35,27								35,27	
1	1	59	Kabinetas	35,61								35,61	
1	1	60	Kabinetas	23,14								23,14	
1	1	61	Serverinė	3,89									3,89
1	1	62	Kabinetas	64,39								64,39	
1	1	63	Kabinetas	55,83								55,83	
1	1	64	Kabinetas	56,63								56,63	
1	1	65	Serverinė	11,86									11,86
1	1	66	Tambūras	1,63									1,63
1	1	67	Koridorius	3,74									3,74
1	1	68	Pagalbinė patalpa	11,81									11,81
1	1	69	Vent. kamera	15,72									15,72
1	1	70	Techninė patalpa	28,18									28,18
1	1	71	Techninė patalpa	9,24									9,24
1	1	72	Techninė patalpa	8,85									8,85
1	1	73	Techninė patalpa	8,85									8,85
1	1	74	Tambūras	1,29									1,29
1	1	75	Kabinetas	12,34								12,34	
1	1	76	Pagalbinė patalpa	2,09									2,09
1	1	77	Dušo patalpa	2,06									2,06
1	1	78	San. mazgas	1,14									1,14
1	1	79	Prausykla	1,47									1,47
1	1	80	Koridorius	6,15									6,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Iš viso pirmame aukšte (84 patalpos)				1550,04	67,12	40,88		26,24				850,41	632,51
2	2	1	Koridorius	166,27									166,27
2	2	2	Koridorius	67,43									67,43
2	2	3	San. mazgas	16,15									16,15
2	2	4	San. mazgas	14,06									14,06
2	2	11	Pagalbinė patalpa	5,43									5,43
2	2	12	Koridorius	123,88									123,88
2	2	13	Vent. kamera	5,81									5,81
2	2	14	Kabinetas	15,71								15,71	
2	2	15	Kabinetas	35,15								35,15	
2	2	16	Prausykla	15,64									15,64
2	2	17	San. mazgas	1,06									1,06
2	2	18	San. mazgas	1,12									1,12
2	2	19	San. mazgas	1,04									1,04
2	2	20	Tualetas	1,03									1,03
2	2	21	Prausykla	12,92									12,92
2	2	22	Kabinetas	34,29								34,29	
2	2	23	Kabinetas	43,26								43,26	
2	2	24	Kabinetas	14,92								14,92	
2	2	25	Kabinetas	15,28								15,28	
2	2	26	Kabinetas	25,71								25,71	
2	2	27	Kabinetas	23,01								23,01	
2	2	28	Kabinetas	34,75								34,75	
2	2	29	Kabinetas	34,46								34,46	
2	2	30	Koridorius	29,29									29,29
2	2	31	Kabinetas	31,02								31,02	
2	2	32	Kabinetas	14,90								14,90	
2	2	33	Kabinetas	15,95								15,95	
2	2	34	Kabinetas	11,38								11,38	
2	2	35	Kabinetas	19,85								19,85	
2	2	36	Pagalbinė patalpa	4,83									4,83
2	2	37	Koridorius	38,45									38,45
2	2	38	Kabinetas	34,63								34,63	
2	2	39	Kabinetas	34,93								34,93	
2	2	40	Kabinetas	23,13								23,13	
2	2	41	Kabinetas	25,84								25,84	
2	2	42	Kabinetas	35,36								35,36	

2	2	43	Kabinetas	35,45					35,45
2	2	44	Kabinetas	35,40					35,40
2	2	45	Kabinetas	21,61					21,61
2	2	46	Serverinė	5,22					5,22
2	2	47	Kabinetas	90,37					90,37
2	2	48	Kabinetas	18,99					18,99
2	2	49	Kabinetas	30,93					30,93
2	2	50	Kabinetas	29,86					29,86
2	2	51	Kabinetas	20,55					20,55
2	2	52	Kabinetas	25,17					25,17
2	2	53	Kabinetas	24,25					24,25
2	2	54	Koridorius	30,48					30,48
2	2	55	Kabinetas	19,99					19,99
2	2	56	Kabinetas	15,88					15,88
2	2	57	Kabinetas	13,62					13,62
2	2	58	Koridorius	11,86					11,86
2	2	59	Kabinetas	13,51					13,51
2	2	60	Kabinetas	19,46					19,46
2	2	61	Kabinetas	20,37					20,37
2	2	62	Koridorius	2,40					2,40
2	2	63	San. mazgas	4,75					4,75
2	2	64	Kabinetas	23,20					23,20
2	2	65	Kabinetas	71,95					71,95
2	2	66	Kabinetas	38,98					38,98
2	2	67	Salė	43,00					43,00
2	2	68	Salė	95,75					95,75
2	2	69	Pagalbinė patalpa	16,48					16,48
2	2	70	Salė	176,75					176,75
2	2	71	Salė	87,32					87,32
Iš viso antrame aukšte (65 patalpos)				2071,49					1495,89
3	3	1	Koridorius	129,44					129,44
3	3	2	Kabinetas	11,41					11,41
3	3	3	Rūkomasis	8,56					8,56
3	3	4	Koridorius	1,78					1,78
3	3	5	Tualetas	1,16					1,16
3	3	6	Prausykla	6,05					6,05
3	3	7	Koridorius	1,58					1,58

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3	3	8	Prausykla	8,68									
3	3	9	Tualetas	1,18									8,68
3	3	10	Tualetas	1,11									1,18
3	3	11	Valytojos patalpa	7,67									1,11
3	3	12	Kabinetas	16,37									7,67
3	3	13	Kabinetas	11,06								16,37	
3	3	14	Serverinė	20,50								11,06	
3	3	15	Kabinetas	12,11									20,50
3	3	16	Kabinetas	14,75								12,11	
3	3	17	Kabinetas	17,23								14,75	
3	3	18	Koridorius	5,24								17,23	
3	3	19	Kabinetas	13,97									5,24
3	3	20	Kabinetas	20,53								13,97	
3	3	21	Kabinetas	20,34								20,53	
3	3	22	Kabinetas	20,64								20,34	
3	3	23	Kabinetas	20,29								20,64	
3	3	24	Kabinetas	20,25								20,29	
3	3	25	Kabinetas	19,64								20,25	
3	3	26	Kabinetas	18,68								19,64	
3	3	27	Kabinetas	18,83								18,68	
3	3	28	Kabinetas	36,64								18,83	
3	3	29	Koridorius	5,60								36,64	
3	3	30	Kabinetas	12,72									5,60
3	3	31	Kabinetas	41,37								12,72	
3	3	32	Kabinetas	46,65								41,37	
3	3	33	Kabinetas	11,57								46,65	
3	3	34	Koridorius	10,98								11,57	
3	3	35	Techninė patalpa	10,87									10,98
3	3	36	Koridorius	10,90									10,87
3	3	37	Operatorinė	1,98									10,90
3	3	38	Operatorinė	2,02									1,98
3	3	39	Operatorinė	2,68									2,02
3	3	40	Pagalbinė patalpa	4,56									2,68
3	3	41	Pagalbinė patalpa	3,60									4,56
4	4	1	Š viso (vidutinė aukšta (41 patalpa))	651,19								405,05	246,14
4	4	2	Koridorius	128,43									3,60
4	4	2	Kabinetas	11,23								11,23	128,43

1094225 2

1097-2004-0013

2007-06-22

Puslapis 8 (iš viso 15)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4	4	3	Kabinetas	10,85								10,85	
4	4	4	Koridorius	2,13									2,13
4	4	5	San. mazgas	1,20									1,20
4	4	6	Prausykla	5,99									5,99
4	4	7	Prausykla	8,41									8,41
4	4	8	Koridorius	1,97									1,97
4	4	9	San. mazgas	1,08									1,08
4	4	10	San. mazgas	1,14									1,14
4	4	11	Pagalbinė patalpa	7,86									7,86
4	4	12	Kabinetas	20,02								20,02	
4	4	13	Kabinetas	22,77								22,77	
4	4	14	Kabinetas	35,49								35,49	
4	4	15	Kabinetas	36,13								36,13	
4	4	16	Kabinetas	36,65								36,65	
4	4	17	Kabinetas	27,44								27,44	
4	4	18	Kabinetas	37,89								37,89	
4	4	19	Kabinetas	28,24								28,24	
4	4	20	Kabinetas	18,77								18,77	
4	4	21	Kabinetas	35,46								35,46	
4	4	22	Kabinetas	10,70								10,70	
4	4	23	Koridorius	5,04									5,04
4	4	24	San. mazgas	2,29									2,29
4	4	25	Kabinetas	18,38								18,38	
4	4	26	Salė	40,82								40,82	
4	4	27	Salė	48,51								48,51	
4	4	28	Kabinetas	13,31								13,31	
Iš viso ketvirtame aukšte (28 patalpos)				618,20								452,66	165,54
5	5	1	Koridorius	143,58									143,58
5	5	2	Kabinetas	10,88								10,88	
5	5	3	Koridorius	2,01									2,01
5	5	4	Treniruoklių salė	1,21									1,21
5	5	5	Prausykla	5,93									5,93
5	5	6	Koridorius	1,98									1,98
5	5	7	Prausykla	8,68									8,68
5	5	8	Tualetas	1,21									1,21
5	5	9	Tualetas	1,17									1,17
5	5	10	Valytojos patalpa	4,86									4,86

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	5	11	Pagalbinė patalpa	2,95									2,95
5	5	12	Kabinetas	21,04								21,04	
5	5	13	Kabinetas	11,06								11,06	
5	5	14	Kabinetas	11,07								11,07	
5	5	15	Kabinetas	25,24								25,24	
5	5	16	Kabinetas	17,55								17,55	
5	5	17	Kabinetas	17,71								17,71	
5	5	18	Kabinetas	12,26								12,26	
5	5	19	Koridorius	5,90								5,90	
5	5	20	Kabinetas	18,26								18,26	
5	5	21	Kabinetas	18,48								18,48	
5	5	22	Kabinetas	18,31								18,31	
5	5	23	Kabinetas	18,75								18,75	
5	5	24	Kabinetas	18,74								18,74	
5	5	25	Kabinetas	18,51								18,51	
5	5	26	Kabinetas	18,30								18,30	
5	5	27	Kabinetas	18,31								18,31	
5	5	28	Kabinetas	12,32								12,32	
5	5	29	Koridorius	5,83								5,83	
5	5	30	Kabinetas	17,69								17,69	
5	5	31	Kabinetas	12,44								12,44	
5	5	32	Koridorius	5,92								5,92	
5	5	33	Kabinetas	18,07								18,07	
5	5	34	Kabinetas	22,29								22,29	
5	5	35	Kabinetas	17,09								17,09	
5	5	36	Kabinetas	21,45								21,45	
5	5	37	Kabinetas	16,03								16,03	
5	5	38	Kabinetas	11,50								11,50	
Is viso penktame aukšte (38 patalpos)				614,68								423,35	191,23
6	6	1	Koridorius	140,24								140,24	
6	6	2	Kabinetas	11,46								11,46	
6	6	3	Kabinetas	10,78								10,78	
6	6	4	Koridorius	2,04								2,04	
6	6	5	Tualetas	1,27								1,27	
6	6	6	Prausykla	5,79								5,79	
6	6	7	Koridorius	1,97								1,97	
6	6	8	Prausykla	8,33								8,33	

1094225 2

1097-2004-0013

2007-06-22

Puslapis 10 (iš viso 15)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6	6	9	Tualetas	1,18									1,18
6	6	10	Tualetas	1,11									1,11
6	6	11	Vaiytojos patalpa	8,01									8,01
6	6	12	Kabinetas	20,56								20,56	
6	6	13	Kabinetas	11,10								11,10	
6	6	14	Kabinetas	22,00								22,00	
6	6	15	Koridorius	6,05									6,05
6	6	16	Kabinetas	12,31								12,31	
6	6	17	Kabinetas	17,72								17,72	
6	6	18	Kabinetas	17,54								17,54	
6	6	19	Kabinetas	12,32								12,32	
6	6	20	Koridorius	5,71									5,71
6	6	21	Kabinetas	18,61								18,61	
6	6	22	Kabinetas	18,29								18,29	
6	6	23	Kabinetas	18,20								18,20	
6	6	24	Kabinetas	18,84								18,84	
6	6	25	Kabinetas	18,76								18,76	
6	6	26	Kabinetas	18,61								18,61	
6	6	27	Kabinetas	18,26								18,26	
6	6	28	Kabinetas	18,35								18,35	
6	6	29	Kabinetas	18,24								18,24	
6	6	30	Kabinetas	17,56								17,56	
6	6	31	Kabinetas	12,21								12,21	
6	6	32	Koridorius	6,11									6,11
6	6	33	Koridorius	5,53									5,53
6	6	34	Kabinetas	12,36								12,36	
6	6	35	Kabinetas	22,47								22,47	
6	6	36	Kabinetas	38,16								38,16	
6	6	37	Kabinetas	18,20								18,20	
Iš viso šešame aukšte (37 patalpos)				616,25								422,91	193,34
7	7	1	Koridorius	145,18									145,18
7	7	2	Kabinetas	11,45								11,45	
7	7	3	Kabinetas	10,72								10,72	
7	7	4	Koridorius	2,03									2,03
7	7	5	Tualetas	1,17									1,17
7	7	6	Prausykla	5,97									5,97
7	7	7	Koridorius	1,98									1,98

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7	7	8	Prausykla	8,42									8,42
7	7	9	Tualetas	1,21									1,21
7	7	10	Tualetas	1,19									1,19
7	7	11	Valytojos patalpa	7,70									7,70
7	7	12	Kabinetas	20,56								20,56	
7	7	13	Kabinetas	10,87								10,87	
7	7	14	Kabinetas	22,85								22,85	
7	7	15	Kabinetas	13,38								13,38	
7	7	16	Kabinetas	17,79								17,79	
7	7	17	Kabinetas	17,37								17,37	
7	7	18	Kabinetas	12,25								12,25	
7	7	19	Koridorius	5,89									5,89
7	7	20	Kabinetas	18,54								18,54	
7	7	21	Kabinetas	18,17								18,17	
7	7	22	Kabinetas	18,26								18,26	
7	7	23	Kabinetas	18,84								18,84	
7	7	24	Kabinetas	18,76								18,76	
7	7	25	Kabinetas	18,59								18,59	
7	7	26	Kabinetas	18,18								18,18	
7	7	27	Kabinetas	18,19								18,19	
7	7	28	Kabinetas	12,17								12,17	
7	7	29	Koridorius	5,88									5,88
7	7	30	Kabinetas	17,63								17,63	
7	7	31	Kabinetas	18,54								18,54	
7	7	32	Kabinetas	12,61								12,61	
7	7	33	Koridorius	5,45									5,45
7	7	34	Kabinetas	22,34								22,34	
7	7	35	Kabinetas	14,20								14,20	
7	7	36	Kabinetas	23,15								23,15	
7	7	37	Kabinetas	17,90								17,90	
Iš viso septintame aukšte (37 patalpos)				615,38								423,31	192,07
8	8	1	Koridorius	143,76									143,76
8	8	2	Kabinetas	11,34								11,34	
8	8	3	Kabinetas	10,62								10,62	
8	8	4	Koridorius	2,04									2,04
8	8	5	Tualetas	1,16									1,16
8	8	6	Prausykla	6,06									6,06

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8	8	7	Koridorius	1,91									
8	8	8	Prausykla	8,50									1,91
8	8	9	Tualetas	1,13									8,50
8	8	10	Tualetas	1,17									1,13
8	8	11	Valytojos patalpa	8,09									1,17
8	8	12	Kabinetas	20,60									8,09
8	8	13	Kabinetas	11,09								20,60	
8	8	14	Kabinetas	11,27								11,09	
8	8	15	Kabinetas	25,48								11,27	
8	8	16	Kabinetas	17,80								25,48	
8	8	17	Kabinetas	17,75								17,80	
8	8	18	Kabinetas	18,36								17,75	
8	8	19	Kabinetas	18,49								18,36	
8	8	20	Kabinetas	18,46								18,49	
8	8	21	Kabinetas	18,28								18,46	
8	8	22	Kabinetas	18,73								18,28	
8	8	23	Kabinetas	18,89								18,73	
8	8	24	Kabinetas	18,51								18,89	
8	8	25	Kabinetas	18,59								18,51	
8	8	26	Kabinetas	18,16								18,59	
8	8	27	Kabinetas	18,20								18,16	
8	8	28	Kabinetas	17,83								18,20	
8	8	29	Kabinetas	12,15								17,83	
8	8	30	Koridorius	6,07								12,15	
8	8	31	Koridorius	5,45									6,07
8	8	32	Kabinetas	12,54									5,45
8	8	33	Kabinetas	22,19								12,54	
8	8	34	Kabinetas	14,44								22,19	
8	8	35	Kabinetas	22,58								14,44	
8	8	36	Kabinetas	18,28								22,58	
Iš viso astuntame aukšte (36 patalpos)				615,97								18,28	
9	9	1	Koridorius	140,15								430,63	185,34
9	9	2	Kabinetas	11,54									140,15
9	9	3	Kabinetas	11,52								11,54	
9	9	4	Koridorius	1,94								11,52	
9	9	5	San. mazgas	1,00									1,94
9	9	6	Prausykla	6,07									1,00
													6,07

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9	9	7	Koridorius	1,84									1,84
9	9	8	Prausykla	8,61									8,61
9	9	9	San. mazgas	1,18									1,18
9	9	10	San. mazgas	1,04									1,04
9	9	11	Valytijos patalpa	8,43									8,43
9	9	12	Kabinetas	20,92								20,92	
9	9	13	Kabinetas	11,06								11,05	
9	9	14	Kabinetas	23,26								23,26	
9	9	15	Kabinetas	37,95								37,95	
9	9	16	Kabinetas	18,28								18,28	
9	9	17	Kabinetas	18,51								18,51	
9	9	18	Kabinetas	18,80								18,80	
9	9	19	Kabinetas	18,42								18,42	
9	9	20	Kabinetas	18,52								18,52	
9	9	21	Kabinetas	18,79								18,79	
9	9	22	Kabinetas	18,65								18,65	
9	9	23	Kabinetas	18,74								18,74	
9	9	24	Kabinetas	18,42								18,42	
9	9	25	Kabinetas	18,53								18,53	
9	9	26	Kabinetas	18,55								18,55	
9	9	27	Kabinetas	37,39								37,39	
9	9	28	Koridorius	4,33									4,33
9	9	29	Kabinetas	14,74								14,74	
9	9	30	Kabinetas	23,01								23,01	
9	9	31	Kabinetas	14,54								14,54	
9	9	32	Kabinetas	22,96								22,96	
9	9	33	Kabinetas	18,07								18,07	
9	9	34	Koridorius	9,34									9,34
9	9	35	Techninė patalpa	7,44									7,44
9	9	36	Techninė patalpa	9,35									9,35
9	9	37	Ventiliacijos patalpa	14,07									14,07
9	9	38	Pagalbinė patalpa	6,68									6,68
9	9	39	Techninė patalpa	48,84									48,84
9	9	40	Ventiliacijos patalpa	21,66									21,66
Iš viso dešimtam aukštam (40 patalpų)				743,13								451,16	291,97

Y

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

533

534

535

536

537

538

539

540

541

542

543

544

545

546

547

548

549

550

551

552

553

554

555

556

557

558

559

560

561

562

563

564

565

566

567

568

569

570

571

572

573

574

575

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

613

614

615

616

617

618

619

620

621

622

623

624

625

626

627

628

629

630

631

632

633

634

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

647

648

649

650

651

652

653

654

655

656

657

658

659

660

661

662

663

664

665

666

667

668

669

670

671

672

673

674

675

676

677

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697

698

699

700

701

702

703

704

705

706

707

708

709

710

711

712

713

714

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724

725

726

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743

744

745

746

747

748

749

750

751

752

753

754

755

756

757

758

759

760

761

762

763

764

765

766

767

768

769

770

771

772

773

774

775

776

777

778

779

780

781

782

783

784

785

786

787

788

789

790

791

792

793

794

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807

808

809

810

811

812

813

814

815

816

817

818

819

820

821

822

823

824

825

826

827

828

829

830

831

832

833

834

835

836

837

838

839

840

841

842

843

844

845

846

847

848

849

850

851

852

853

854

855

856

857

858

859

860

861

862

863

864

865

866

867

868

869

870

871

872

873

874

875

876

877

878

879

880

881

882

883

884

885

886

887

888

889

890

891

892

893

894

895

896

897

898

899

900

901

902

903

904

905

906

907

908

909

910

911

912

913

914

915

916

917

918

919

920

921

922

923

924

925

926

927

928

929

930

931

932

933

934

935

936

937

938

939

940

941

942

943

944

945

946

947

948

949

950

951

952

953

954

955

956

957

958

959

960

961

962

963

964

965

966

967

968

969

970

971

972

973

974

975

976

977

978

979

980

981

982

983

984

985

986

987

988

989

990

991

992

993

994

995

996

997

998

999

1000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Iš viso (R2) (21 patalp.)	763,77									763
			Iš viso (R1) (70 patalp.)	1990,65								330,46	1660
			Iš viso (1a) (10 patalp.)	67,12	67,12	40,88		26,24					
			Iš viso (2) (65 patalp.)	2071,49								1495,89	575
			Iš viso (3) (41 patalp.)	851,19								405,05	246
			Iš viso (4) (28 patalp.)	618,20								452,66	165
			Iš viso (5) (38 patalp.)	614,58								423,35	191
			Iš viso (6) (37 patalp.)	616,25								422,91	193
			Iš viso (7) (37 patalp.)	615,38								423,31	192
			Iš viso (8) (36 patalp.)	615,97								430,63	185
			Iš viso (9) (40 patalp.)	743,13								451,16	291
			Iš viso (1) (74 patalp.)	1482,92								850,41	632
			Iš viso (497 patalpos)	10850,65	67,12	40,88		26,24				5685,83	5097
			Iš viso pagrindiniame pastate (399 patalp.)	7978,85	67,12	40,88		26,24				5355,37	2556
			Iš viso devintame aukšte (7 patalp.)	117,38									117
			Iš viso rūsyje R1 (70 patalp.)	1990,65								330,46	1660
			Iš viso rūsyje R2 (21 patalp.)	763,77									763

Parengė

Matininkas

D.Kukta

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

Tikrino

Projektų vadovė

E.Tamošaitienė

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)



LIETUVOS KATALIKŲ MOTERŲ SĄJUNGA

PAŠTU SIUNČIAMA NEBUS

VĮ Turto bankui

2018-09-07 Nr. 5

DĖL NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ PANAUDOS SUTARTIES PRATĖSIMO

Lietuvos katalikų moterų sąjunga (toliau LKMS) yra pagal Katalikų Bažnyčios kanonų teisę įsteigta privati pasauliečių asociacija, nuo 1907 m. vienijanti Lietuvos katalikes moteris bei tęsianti Lietuvos katalikų moterų draugijos ir Lietuvos katalikų moterų organizacijų sąjungų veiklą bei tradicijas. LKMS vykdo tarptautinius ir savivaldybės organizuojamus projektus, puoselėja dorines katalikiškas bei tautines vertybes, globoja VŠĮ LKMS vaikų ir jaunimo paramos centro bendruomeninius vaikų globos namus, vykdo švietėjišką veiklą visos Lietuvos mastu, LKMS narės jau 25 metus vykdo programą asmenims grįžusiems iš įkalinimo įstaigų, teikia dvasinę, moralinę ir pagal galimybes materialinę pagalbą. Kasmet organizuojama akcija „Ištieskime pagalbos ranką, sušildykime savo širdis gerumu“, kur pastoviai lankomasi senelių globos, slaugos namuose, ligoninėse, kūdikių namuose.

Pagrindinis Lietuvos katalikų moterų sąjungos tikslas – per socialinę, švietimo ir kultūrinę kryptį – siekti visuomenės pažangos valstybėje, keliant pagarbą tautai, siekiant šviesos, ieškant tiesos, tobulinant žmogaus asmenybę.

Lietuvos Respublikos Seimas 2017 m. gruodžio 7 d. Nutarimu Nr. XIII-8622018 „Dėl 2018 metų paskelbimo Lietuvos katalikų moterų sąjungos metais“ 2018 metus yra paskelbęs Lietuvos katalikų moterų sąjungos metais, įvertindamas Lietuvos katalikų moterų sąjungos per 100 metų nuveiktų darbų reikšmę, svarbą bei jos aktyvią veiklą išėvijoje, skatinant ir palaikant tautos laisvės troškimą sovietų okupacijos metais ir ypač vertindamas mūsų organizacijos iki šiol plėtojama kilnią veiklą siekiant Lietuvos valstybės ir žmonių gerovės.

Panaudos sutartimi Nr. 52 pasirašyta 2008 m. liepos 16 d. su VĮ „Valstybės turto fondu“ Panaudos gavėjui – Lietuvos Katalikų Moterų Sąjungai buvo perduotos 105,80 kv.m. negyvenamos patalpos (unikalus Nr.1094-0024-1014:0003), esančios Aušros Vartų g. 7, Vilniuje. Šiose patalpose yra įsikūrusi LKMS būstinė.

LKMS savanorės čia organizuoja nemokamai seminarus, mokymus, dalinasi savo teigiama darbo patirties sklaida. Šiuo tikslu yra skaitomos paskaitos, kviečiami lektoriai, kurie stengiasi

perteikti aktualiausias šiandienos problemas jaunimui ir vyresnio amžiaus žmonėms, asmenims turintiems specialiuosius poreikius ir patiriantiems socialinę atskirtį.

Lietuvos katalikių moterų sąjunga ypatingą dėmesį skiria vaiko ir šeimos gerovės skatinimui ir vaiko teisių užtikrinimui, jau 1996 m. įkurdama laikinuosius vaikų globos namus, o po dvejų metų LKMS pastangomis buvo atidaryti ir pirmieji Lietuvoje šeimyninio tipo mergaičių globos namai. LKMS 2003 m. įkūrė VšĮ LKMS vaikų ir jaunimo paramos centrą (bendruomeninius vaikų globos namus) globojančius įvairaus amžiaus vaikus. Plėtojant veiklą šioje srityje nuolat LKMS savanorių nemokamai rengiami įvairių sričių specialistų seminarai, susitikimai, pokalbiai aktualiomis vaiko ir šeimos gerovės, smurto artimoje aplinkoje prevencijos ir mažinimo temomis su vaikų artimaisiais, siekiant padėti jiems bendrauti ir neprarasti ryšio su savo vaikais bei galimais globėjais, tėvais. Taip pat vykdomos individualios ir grupinės konsultacijos su sveikatos priežiūros specialistais, teisininkais ir kitų sričių specialistais. Organizuojamas darbas su biologine vaiko šeima ir teikiama psichologinė – psichoterapinė pagalba patiriantiems socialinę atskirtį, skatina vaiko ir šeimos gerovę.

Lietuvos katalikių moterų sąjunga aktyviai vykdo įvairiapusę švietėjišką veiklą vaiko teisių užtikrinimo srityje, teikia plačias vaikų ir jaunimo laisvalaikio, užimtumo, ugdymo ir neformalaus ugdymo, bei kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo paslaugas. Minėtose patalpose yra vykdomas aktyvus neformalusis likusiems be tėvų globos, socialinės rizikos, elgesio ir emocijų sutrikimų, protinę negalią turinčių vaikų ugdymas, meninis lavinimas. Čia įsikūrusios vaikų dailės ir dizaino, teatro, muzikos studijos. Vaikai čia piešia, lipdo, kuria meninius darbelius ir instaliacijas, dainuoja, šoka, ruošiasi spektakliams, renginiams, koncertams su neformalaus ugdymo specialistais, katalikėmis moterimis savanorėmis:

- vaikai kantriai ir atidžiai sukūrę savo meninius darbelius, dailės ir dizaino studijoje dalyvauja įvairiose parodose, renginiuose, kasmetinėje Kaziuko mugėje, kuriose įgyja bendravimo ir verslumo įgūdžių,
- jaunieji teatro studijos aktoriai dalyvauja Vilniaus miesto vaikų teatrų renginyje „Vaikai-vaikams“, rengia pasirodymus vaikų darželiuose, mokyklose, senelių namuose, vaikų globos namuose, atkurdami pasitikėjimą savimi ir keldami savo savivertę;
- koncertines vaikų programas, padedant LKMS savanorėms, kur vaikai gieda, dainuoja, muzikuoja, jau matė įvairių bendrijų nariai. Vaikai kviečiami pasirodyti įvairiose šventėse, konkursuose, minėjimuose ir t.t. Ypač nuoširdžios ir jausmingos Advento, Šv. Kalėdų, Šv. Velykų, Mamos dienos šventės vyksta dalyvaujant vaikų artimiesiems, vaikų mamoms, stengiantis padėti joms ir visiems artimiesiems neprarasti artimo ryšio, padedant atkurti tėvystės įgūdžius, iškeliant moralines vertybes, bandant rasti galimybę vaikus grąžinti į šeimas.

Sėkmingą jaunuolių integraciją visuomeniniame gyvenime, skatina aktyviai LKMS savanorių vykdomas jaunimo karjeros planavimo, darbinių įgūdžių lavinimo darbas bei nuolat plėtojama savanoriška veikla. Šiose patalpose vyksta naudingos, įdomios ir prasmingos profesinio orientavimo paskaitos, bei užsiėmimai (ADB Gjensidige ir kt.). Jie ne tik skatina vaikus ir jaunuolius domėtis įvairiomis profesijomis, mąstyti apie ateities karjeros planavimą, bet ir aktyvina vaikų socialinės integracijos procesus. Jaunuoliai pirmuosius praktinius karjeros žingsnius žengia noriai dalyvaudami savanoriškoje veikloje (Labdaros ir paramos fondo „Maisto banko“ akcijose ir pan.). Į šią veiklą jaunimas kviečia bei ragina įsijungti ir savo mokyklų draugus.

Kartu su globojamais vaikais ir jaunimu LKMS savanorės organizuoja bei švenčia svarbias valstybines ir religines šventes, susiburia įvairiomis svarbiomis vaikų ir jų šeimų progomis.

Lietuvos katalikų moterų sąjunga savo lėšomis tvarko ir prižiūri perduotą turtą, kasmet sudaro turto draudimo sutartis, eksploatuoja turtą panaudos sutartyje nustatytomis sąlygomis.

Š. m. spalio mėn. 28 d. pasibaigs panaudos sutartis su VĮ „Valstybės turto fondu“, maloniai prašome pratęsti 2008 m. liepos 16 d. pasirašytą su VĮ „Valstybės turto fondu“ panaudos sutartį Nr. 52, kadangi LKMS veikla yra taip reikalinga Lietuvos valstybei, visuomenei, Lietuvos žmonėms, socialiai pažeidžiamiems asmenims ir likimo nuskriaustiems vaikams.

Su Dievo palaima,

LKMS pirmininkė



Rita Baušienė

Aušros Vartų g. 7

LT-01304 Vilnius

Tel./Faks: 8 6 8238 835

El. paštas: lietuvos.kataliku.moteru.sajunga@gmail.com

Įmonės kodas: 191714714

AB SEB bankas,

Sąsk. Nr.: LT237044060001088897



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: Lietuvos katalikų moterų sąjunga
Kodas: 1917 14714
Buvęs kodas: 9171471
Teisinė forma: Visuomeninė organizacija (asociacija nuo 2004-02-14 pagal LR asociacijų įstatymo 18 str. 2 dalį)
Įregistravimo data: 1994 m. liepos 15 d.
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras
Pažymėjimą išdavė: Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas

Juridinių asmenų registravimo
skyriaus grupės vedėja



R. Rožanskienė

Rasa Rožanskienė

Pažymėjimas išduotas: 2005 m. balandžio 26 d.

Nr. 067757

LIETUVOS KATALIKŲ MOTERŲ SĄJUNGOS

ĮSTATAI

I. BENDRIEJI PRINCIPAI

1. Lietuvos katalikų moterų sąjunga (LKMS) yra savarankiška visuomeninė organizacija, per Katalikų moterų draugijas vienijanti Lietuvos katalikes moteris ir tęsianti garbingus prieškario Lietuvių katalikų moterų draugijos ir Lietuvių katalikų moterų organizacijų sąjungos siekius ir veiklos tradicijas.
2. LKMS savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Visuomeninių organizacijų įstatymu bei kitais įstatymais ir šiais Įstatais.
3. LKMS yra juridinis asmuo, turi savo antspaudą, simboliką, sąskaitas Lietuvos ir užsienio bankuose, valdo dovanotas ir iš savo renginių ir teikiamų paslaugų bei nario mokesčio surinktas lėšas, gali įsigyti kilnojamojo ir nekilnojamojo turto.
LKMS simboliką tvirtina LKMS Suvažiavimas Valdybos teikimu.
LKMS buveinė yra Aušros Vartų g. 7, Vilniuje.
4. LKMS palaiko ryšius su giminingomis Lietuvos bei užsienio organizacijomis, gali tapti tarptautinių organizacijų nare.

II. TIKSLAI IR VEIKLA

1. LKMS narės stengiasi dvasiškai tobulėti ir siekti gražesnio Dievo malonės gyvenimo.
2. Dalyvauti katalikiškoje veikloje pagal Romos Katalikų Bažnyčios nuostatus, išlaikant vienybę su Popiežiumi ir vyskupais:
 - ugdyti Dievo ir Tėvynės meilę, krikščioniškas šeimos tradicijas ir tarpusavio supratimą, diegti visuomenėje katalikišką požiūrį į santuoką ir moterį, skatinti pareigingumą, asmeninę iniciatyvą, atsakomybę bendruomenei;
 - padėti švietimo ir katechezės darbe, kad būtų ugdoma vaikų ir jaunuolių asmenybė ir krikščioniška moralė;



- steigti katalikų kultūros ir švietimo, dvasinės ir socialinės paramos židinius, kad, remiantis krikščioniškos moralės pagrindais, formuotųsi nauja visuomenė, kurioje santykiai būtų grindžiami krikščioniškų vertybių sistema;
 - propaguoti visuomenėje artimo meilę, krikščionišką užuojautą nelaimės ištiktiems, teikti tarpusavio paramą ir nesavanaudišką pagalbą;
 - analizuoti šeimos, moters ir vaiko problemas, siekti, kad būtų priimti įstatymai ir norminiai aktai, puoselėjantys motinystę, ginantys šeimos, moters ir vaiko interesus.
3. Siekdama šių tikslų, LKMS kuria komisijas, teikia įvairias savišvietos, švietimo, papildomo ugdymo, profesijos tobulinimo ir socialines paslaugas: organizuoja seminarus, konferencijas, būrelius, įstatymų nustatyta tvarka steigia mokyklas, vaikų ir senelių globos namus, socialinės pagalbos ir paslaugų centrus bei fondus, teikia konsultacijas, steigia įmones, užsiima leidybine veikla.
- Švietimo, kultūros ir socialinėms programoms vykdyti naudoja labdaros būdu gautas lėšas ir materialines vertybes.
4. Nutraukus LKMS vykdomas programas ar įstaigų veiklą, jų dokumentai, lėšos, kilnojamasis ir nekilnojamasis turtas turi būti nedelsiant perduoti LKMS

III. NARYSTĖ

1. Katalikių moterų draugijos narėmis gali būti pilnametės Lietuvos Respublikos pilietės, katalikės moterys. Jos priimamos draugijos susirinkimuose, kai pateikia prašymą ir pačios dalyvauja susirinkime. Jos privalo laikytis krikščioniškosios moralės principų, Katalikių moterų draugijos ir šių įstatų.
2. Katalikių moterų draugijos narės turi teisę rinkti ir būti išrinktos į LKMS valdymo organus, gauti informaciją apie organizacijos veiklą, teikti pasiūlymus ir juos ginti. Į vadovybę gali būti išrinktos tik praktikuojančios katalikės, gyvenančios pagal Katalikų Bažnyčios reikalavimus.
3. Katalikių moterų draugijos narė gali išstoti iš Draugijos, pateikusi prašymą Draugijos Valdybai. Pašalinti iš Katalikių moterų draugijos gali Draugijos susirinkimas Valdybos teikimu. Pašalinta narė gali kreiptis dėl narystės atkūrimo į LKMS Valdybą, kurios sprendimas galutinis.
4. LKMS narių sąrašą tvarko atsakingoji sekretorė.



Prisijungė
Rita Baugienė
2011

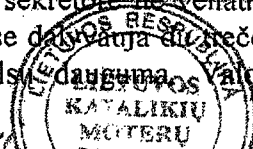
IV. STRUKTŪRA

1. LKMS steigia miestų ir rajonų Katalikių moterų draugijas. Draugijos yra LKMS struktūriniai padaliniai. Jos privalo laikytis LKMS įstatų ir vykdyti jos programą.
2. Katalikių moterų draugijos vadovaujasi savo įstatais, kurie tvirtinami LKMS Valdyboje. Draugijos gali būti juridiniai asmenys, kai tokį sprendimą priima LKMS Valdyba.
3. Nutraukus Draugijos veiklą, jos likęs turtas pereina LKMS arba parapijos bendruomenei.

V. VALDYMO ORGANAI

1. Aukščiausia LKMS vadovybė yra LKMS Suvažiavimas. Suvažiavimas priima ir keičia LKMS įstatus, nustato pagrindines veiklos kryptis, renka pirmininkę, dalį Tarybos narių, Etikos ir Revizijos komisiją, nustato jų kompetenciją. Suvažiavimą šaukia Valdyba ne rečiau kaip kartą per dvejus metus. Jo vietą, laiką, atstovavimo kvotą ir darbotvarkę nustato Valdyba. Suvažiavimas teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai delegačių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Valdybos arba dviejų trečdalių Tarybos narių reikalavimu gali būti šaukiamas neeilinis Suvažiavimas.
2. Aukščiausia vadovybė tarp Suvažiavimų yra LKMS Taryba. Ją sudaro miestų ir rajonų draugijų pirmininkės bei 15 Suvažiavime išrinktų narių. Taryba iš savo narių renka Valdybą, išklauso jos ataskaitą, vertina darbą. Taryba nustato Katalikių moterų draugijų steigimo tvarką ir išklauso Draugijų ataskaitas. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Jų vietą, laiką, darbotvarkę nustato Valdyba, kuri informuoja kiekvieną Tarybos narę ne vėliau kaip prieš savaitę iki posėdžio. Posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau nei pusė Tarybos narių. Sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma.
3. LKMS vykdomoji valdžia yra Valdyba, kurią sudaro LKMS pirmininkė, LKMS kapelionas ir 9 Tarybos išrinktos narės. Ji renkama dvejiems metams. Valdyba organizuoja ir koordinuoja LKMS ir jos įstaigų veiklą Lietuvoje. Valdyba iš savo narių renka pirmininkės pavaduotoją, atsakingąją sekretorę ir išdininę. Valdybos posėdžiai šaukiami kartą per mėnesį. Apie posėdžio laiką ir darbotvarkę Valdybos narės ir kapelioną informuoja sekretorė ne vėliau kaip prieš savaitę iki posėdžio. Posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja du trečdaliai Valdybos narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Valdybos posėdžių protokolus saugo sekretorė.

Pirmininkė
Rita Pranaitienė



4. LKMS kreipiasi į Lietuvos Vyskupų Konferenciją dėl Kapeliono paskyrimo. LKMS kapelionas rūpinasi religiniais bei bažnytiniais katalikių moterų reikalais.
5. LKMS pirmininkė renkama Suvažiavimo paprasta balsų dauguma dvejiems metams. Jeigu yra kelios kandidatės, išrenkama ta, kuri gavo daugiausia balsų. Ji atstovauja LKMS vadovauja Valdybos ir Tarybos darbui, šaukia Valdybos posėdžius ir jiems pirmininkauja, pasirašo LKMS dokumentus, yra atsakinga už Valdybos veiklą. Jeigu pirmininkė negali atlikti savo pareigų, jas atlieka jos pavaduotoja Valdybos sprendimu. Pirmininkės pavaduotoja padeda pirmininkei eiti pareigas, prižiūri Valdybos ir Tarybos planų ir nutarimų vykdymą.
6. LKMS atsakingoji sekretorė tvarko Sąjungos dokumentus, Valdybos ir Tarybos protokolus, narių sąrašą.
LKMS išdininkė tvarko Sąjungos pajamas ir išlaidas, veda išdo knygas ir sąskaitybą, parengia finansines ataskaitas.
LKMS Revizijos komisija tikrina išdininkės, Valdybos ir Tarybos finansinę veiklą, dokumentus, ir savo išvadas pateikia Tarybai ir Suvažiavimui.
LKMS Etikos komisija svarsto narių pareiškimus dėl moralės nuostatų pažeidimų ir savo išvadas teikia LKMS Valdybai.

VI. LIKVIDAVIMO TVARKA

1. LKMS veikla gali būti nutraukta LKMS Suvažiavimo sprendimu, jeigu tam pritaria trys ketvirtadaliai dalyvaujančių delegatų. Visus su LKMS likvidavimu susijusius klausimus sprendžia Suvažiavimo sudaryta Likvidavimo komisija.
2. Likviduotos LKMS turtas ir lėšos panaudojamos Likvidavimo komisijos sprendimu, nepažeidžiant kreditorių ir samdomų darbuotojų interesų ir galiojančių įstatymų.



Pirmininkė
Rita Bausienė
RAM



REGISTRŲ CENTRAS

**VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO VILNIAUS FILIALO
NEKILNOJAMOJO TŪRTO REGISTRO DUOMENŲ ADMINISTRAVIMO SKYRIUS**

Vinco Kudirkos g. 18-3, LT-03105 Vilnius. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246.
Filialo ir skyriaus duomenys: Lvovo g. 25-101, LT-09320 Vilnius, tel. (8 5) 266 2100, faks. (8 5) 262 8823,
el. p. Vilnius@registrucentras.lt, filialo kodas 124208338

Lietuvos katalikų moterų sąjungos
pirmininkei Ritai Bausienei

2018-07-03 Nr. VILRA(12.5.26.)- 5842
I 2018-07-02 Nr. 18086912

DĖL DUOMENŲ PATEIKIMO

Informuojame, kad Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko 2018-07-02 duomenimis Lietuvos katalikų moterų sąjungos (a. k. 191714714) daiktinės teisės į nekilnojamuosius daiktus, esančius Lietuvos Respublikos teritorijoje, neįregistruotos.

Taip pat informuojame, kad Nekilnojamojo turto registre įregistruoti juridiniai faktai apie Lietuvos katalikų moterų sąjungos (a. k. 191714714) sudarytas nekilnojamųjų daiktų, kurių registro įrašų Nr.: 10/97696, 10/341779, panaudos bei nuomos sutartis.

PRIDEDAMA. 2 registro išrašai, 4 lapai.

Skyriaus vedėja

Teresa Volčok

G. Čiuladienė, tel. (8 5) 266 2150

100 Atkurtai
Lietuvai



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS
Vincas Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 282, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO CENTRINIO DUOMENŲ BANKO IŠRAŠAS

2018-07-02 15:00:48

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: 10/97696
Registro tipas: Patalpos/butai
Sudarymo data: 1999-02-26
Adresas: Vilnius, Aušros Vartų g. 7
Pastaba. Patalpai nesuteiktas pilnas adresas
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1. Negyvenamoji patalpa - Pagalbinės patalpos
Adresas: Vilnius, Aušros Vartų g. 7
Pastaba. Patalpai nesuteiktas pilnas adresas
Aprašymas / pastabos: Patalpos pažymėtos nuo 3-1 iki 3-16
Unikalus daikto numeris: 1094-0024-1014:0003
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Pagalbinio ūkio
Pastato, kuriame yra patalpa, unikalus Nr. ir
pažymėjimas plane: 1094-0024-1014, 1B2p
Aukštas: 2
Šildymas: Centrinis šildymas iš centralizuotų sistemų
Vandentiekis: Komunalinis vandentiekis
Nuotekų šalinimas: Komunalinis nuotekų šalinimas
Bendras plotas: 105.80 kv. m
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): 43793 Eur
Fizinio nusidėvėjimo procentas: 15 %
Atkuriamoji vertė: 37224 Eur
Vidutinė rinkos vertė: 57697 Eur
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: 1999-02-22
Kadastro duomenų nustatymo data: 1999-02-22

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1. Nuosavybės teisė
Savininkas: LIETUVOS RESPUBLIKA, a.k. 111105555
Daiktas: patalpa Nr. 1094-0024-1014:0003, aprašyta p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 1998-08-04 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 1005
1998-12-17 Priėmimo - perdavimo aktas
Įrašas galioja: Nuo 1999-02-26

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė: įrašų nėra

6. Kitos daiktinės teisės:

6.1. Turto patikėjimo teisė
Patikėtinis: Valstybės įmonė Turto bankas, a.k. 112021042
Daiktas: patalpa Nr. 1094-0024-1014:0003, aprašyta p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2014-09-24 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 984
2014-09-30 Priėmimo - perdavimo aktas Nr. 6R-119
Įrašas galioja: Nuo 2014-10-16

7. Juridiniai faktai:

7.1. Sudaryta panaudos sutartis
Panaudos gavėjas: Lietuvos katalikų moterų sąjunga, a.k. 191714714
Daiktas: patalpa Nr. 1094-0024-1014:0003, aprašyta p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2008-07-16 Priėmimo - perdavimo aktas
2008-07-16 Panaudos sutartis Nr. 52
2013-10-28 Susitarimas pakeisti sutartį Nr. (30)7R-413
Plotas: 105.80 kv. m
Įrašas galioja: Nuo 2014-02-21
Terminas: Iki 2018-10-28

8. Žymos:

Patalpa yra pastate, kuris įrašytas į nekilnojamųjų kultūros vertybių

8.1.

registra

Daiktas: patalpa Nr. 1094-0024-1014:0003, aprašyta p. 2.1.
[registravimo pagrindas: 2003-05-08 Kultūros vertybių apsaugos departamento įsakymas
Nr. Į-130
[rašas galioja: Nuo 2009-05-14

9. Specialiosios žemės ir miško naudojimo sąlygos: įrašų nėra

10. Daikto registravimas ir kadastro žymos: įrašų nėra

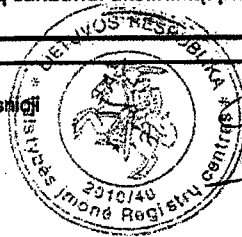
11. Registro pastabos ir nuorodos: įrašų nėra

12. Kita informacija: įrašų nėra

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

2018-07-02 15:00:48

Dokumentą atspausdino Vyresnysis
registratorė



GENĖ
ČIULADIENĖ



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO CENTRINIO DUOMENŲ BANKO IŠRAŠAS

2018-07-02 15:01:04

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: 10/341779
Registro tipas: Patalpos/butai
Sudarymo data: 1982-05-01
Adresas: Vilnius, Žirmūnų g. 123-101
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1. **Negyvenamoji patalpa - Negyvenamosios patalpos**
Aprašymas / pastabos: Nuo 62-1 iki 62-3, nuo 62-6 iki 62-13
Unikalus daikto numeris: 1097-1014-6018:0091
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: Kita
Pastato, kuriame yra patalpa, unikalus Nr. ir pažymėjimas plane: 1097-1014-6018, 1A12p
Statybos pabaigos metai: 1984
Baigtumo procentas: 100 %
Aukštas: 0
Šildymas: Centrinis šildymas iš centralizuotų sistemų
Vandentiekis: Komunalinis vandentiekis
Nuotekų šalinimas: Komunalinis nuotekų šalinimas
Dujos: Nėra
Viryklė: Elektrinė
Bendras plotas: 109.48 kv. m
Pagrindinis plotas: 56.60 kv. m
Atkūrimo sąnaudos (statybos vertė): 52000 Eur
Fizinio nusidėvėjimo procentas: 16 %
Atkuriamoji vertė: 43680 Eur
Vidutinė rinkos vertė: 48049 Eur
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: 2001-11-22
Kadastro duomenų nustatymo data: 2001-11-15

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1. **Nuosavybės teisė**
Savininkas: VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖ, a.k. 111109233
Daiktas: patalpa Nr. 1097-1014-6018:0091, aprašyta p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2001-07-05 Savivaldybės valdybos sprendimas Nr. 1426V
2001-11-22 Savivaldybės valdybos sprendimas Nr. 2318V
2001-12-29 Priėmimo - perdavimo aktas
Įrašas galioja: Nuo 2002-01-14

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė: įrašų nėra

6. Kitos daiktinės teisės: įrašų nėra

7. Juridiniai faktai:

7.1. **Sudaryta nuomos sutartis**
Nuomininkas: Lietuvos katalikų moterų sąjunga, a.k. 191714714
Daiktas: patalpa Nr. 1097-1014-6018:0091, aprašyta p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2014-08-02 Priėmimo - perdavimo aktas
2014-06-02 Nuomos sutartis Nr. A466-2501-(2.14.1.42-AD4)
Plotas: 109.48 kv. m
Aprašymas: Ne ilgiau kaip iki įvykusio išnuomoto turto privatizavimo aukciono
Įrašas galioja: Nuo 2014-07-10
Terminas: Nuo 2014-04-01 iki 2019-03-31

8. Žymos: įrašų nėra

9. Specialiosios žemės ir miško naudojimo sąlygos: įrašų nėra

10. Daikto registravimas ir kadastro žymos: įrašų nėra

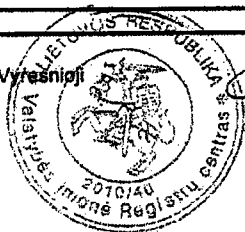
11. Registro pastabos ir nuorodos;
Nėra

12. Kita informacija: įrašų nėra

13. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

2018-07-02 15:01:04

Dokumentą atspausdino Vyresnioji
registratorė



GENĖ
ČIULADIENĖ



2018-10-10
563-25495

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, A.Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius, tel. (8 5) 266 8176, (8 5) 266 8169, faks. (8 5) 266 4209, el. p. post@socmin.lt, <http://www.socmin.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1886 03515

Valstybės įmonei Turto bankui
El. p. info@turtas.lt

2018-10-10 Nr. (5.1.2-44) SD - 5335
2018-09-25 Nr. (15.14-21)SK-12402
Reto A.

DĖL NUOMONĖS PATEIKIMO APIE ASOCIACIJOS LIETUVOS KATALIKŲ MOTERŲ SĄJUNGOS VEIKLĄ

Socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – ministerija) pagal kompetenciją išnagrinėjo Jūsų 2018 m. rugsėjo 25 d. raštą Nr. (15.14-21)SK-12402 „Dėl nuomonės pateikimo apie asociacijos Lietuvos katalikų moterų sąjungos veiklą“, kuriuo prašoma ministerijos pateikti nuomonę apie asociacijos Lietuvos katalikų moterų sąjungos (toliau – asociacija) veiklos priskyrimą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimo Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) 2 punkte nurodytoms socialinėms sritims.

Informuojame, kad, ministerijos nuomone, asociacijos įstatų 3 punkte nurodyta veikla priskirtina Nutarimo 2.1 papunktyje nurodytoms socialinėms sritims.

Rekomenduojame valstybės nekilnojamojo turto valdytojui (Valstybės įmonei Turto bankui), prieš priimant sprendimą (sutikimą) dėl patalpų perdavimo panaudos pagrindais Asociacijai, objektyviai įsivertinti ir pasigirti, kad priimamas sprendimas atitinka visus Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 9 straipsnyje įtvirtintus principus ir turto perdavimo panaudos pagrindais Asociacijoms sąlygas.

Asmenų priėmimo ir dokumentų valdymo
skyriaus vedėja, atliekanti ministerijos
kanclerio funkcijas

Jūratė Sinkevičienė

Lolita Šinkūnienė, tel. 8 706 68239, el. p. marius.dickus@socmin.lt
Aurelija Olendraite, tel. 8 706 68248, el. p. aurelija.olendraite@socmin.lt

2018-08-16

Reg. Nr. 543-20801-



**LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO
VALSTYBĖS ISTORINĖS ATMINTIES KOMISIJA**

Godimino pr. 53, 01109 Vilnius Tel. (8 5) 239 6119 / 239 6200 El. p. prim@lrs.lt

VI „Turto bankas“ #

2018-08-14 Nr. S-2018-6051

DĖL LIETUVOS KATALIKŲ MOTERŲ SĄJUNGOS BŪSTINĖS PATALPŲ

Lietuvos Respublikos Seimo Valstybės istorinės atminties komisija, pažymi, kad 2018 m. yra paskelbti Lietuvos katalikų moterų sąjungos metais, bei pabrėžia šios visuomeninės organizacijos reikšmę ir jos labdaringos socialinės veiklos svarbą Lietuvos valstybei, vaikams bei jaunimui.

Prašytume Jūsų atsižvelgi į šios organizacijos reikšmę, svarstant panaudos sutarties pratęsimo klausimą, skiriant patalpas, esančias adresu Aušros Vartų g. 7, Vilniuje, Lietuvos katalikų moterų sąjungai.

Komisijos pirmininkas

Arūnas Gumuliaskas

Angonita Rupšytė, tel. (8 5) 239 6119, el. p. angonita.ruspyte@lrs.lt

100 Atkurtai
Lietuvai



LIETUVOS VYSKUPŲ KONFERENCIJA

S. Skapo g. 4, LT-01122 Vilnius, tel. (5) 212 5455, faksas (5) 212 0972
el. paštas LVK@lcn.lt

2018-09-06 Nr. 1-228/18

VĮ Turto bankui

REKOMENDACINIS RAŠTAS

2008 m. liepos 16 d. VĮ *Valstybės turto fondas* pasirašė panaudos sutartį su Lietuvos katalikių moterų sąjunga dėl patalpų, esančių Aušros Vartų g. 7, Vilniuje.

Lietuvos katalikių moterų sąjunga pageidauja pratęsti minėtą sutartį. Ši Sąjunga teikia dvasinę, moralinę, psichologinę pagalbą jaunimui, senjorams, taip pat rūpinasi specialiųjų poreikių turinčiais bei socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis jų namuose ir kitose jų buvimo vietose. Patalpose Aušros Vartų g. 7 Lietuvos katalikių moterų sąjunga nemokamai organizuoja seminarus, mokymus, čia kviečiami lektoriai, kurie stengiasi perteikti aktualiausias šiandienos problemas jaunimui, senjorams, specialiųjų poreikių turintiems ir socialinę atskirtį patiriantiems asmenims. Taip pat šiose patalpose vykdomas neformalusis elgesio ir emocijų sutrikimų, protinę negalią turinčių vaikų ugdymas, meninis lavinimas. Čia rengiami susirinkimai su globojamais vaikais, vyksta profesinio orientavimo paskaitos bei užsiėmimai.

Maloniai prašome Jūsų, esant galimybei, sudaryti sąlygas Lietuvos katalikių moterų sąjungai tęsti savo veiklą Aušros Vartų g. 7, Vilniuje esančiose patalpose.

Kun. Kęstutis Smilgevičius
Generalinis sekretorius



LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMAS

**NUTARIMAS
DĖL 2018 METŲ PASKELBIMO LIETUVOS KATALIKŲ MOTERŲ SĄJUNGOS
METAIS**

2017 m. gruodžio 7 d. Nr. XIII-862
Vilnius

Lietuvos Respublikos Seimas,

atsižvelgdamas į tai, kad 2018 metais bus minimos Lietuvos katalikų moterų sąjungos įkūrimo 100-osios metinės;

publizuojamas Lietuvos katalikų moterų sąjungos, įkurtos 1918 metais Lietuvos valstybėje ir atkurtos po 1990 m. Kovo 11-osios nepriklausomoje Lietuvos Respublikoje, svarbą bei jos aktyvią veiklą išsivijoje, skatinant ir palaikant tautos laisvės troškiną sovietų okupacijos metais;

suvokdamas Lietuvos katalikų moterų sąjungos per 100 metų nuveiktų darbų reikšmę ir ypač vertindamas šios organizacijos iki šiol plėtojamą kilnią veiklą siekiant Lietuvos valstybės ir žmonių gerovės;

sielodamas pagerbti šią Lietuvai ir jos žmonėms svarbią istorinę organizaciją ir jos nares,
n u t a r i a:

1 straipsnis.

Paskelbti 2018 metus Lietuvos katalikų moterų sąjungos metais.

2 straipsnis.

Pasiūlyti Lietuvos Respublikos Vyriausybei:

- 1) iki 2018 m. vasario 1 d. parengti ir patvirtinti Lietuvos katalikų moterų sąjungos metų programą;
- 2) 2018 metų valstybės biudžete numatyti lėšų Lietuvos katalikų moterų sąjungos metų programai įgyvendinti.



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel.: 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://ukmin.lrv.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai

2018-12-

Nr. (7.11-103) 3-

DĖL VYRIAUSYBĖS NUTARIMO DĖL TURTO PERDAVIMO PANAUDOS PAGRINDAIS PROJEKTO DERINIMO

Lietuvos Respublikos ūkio ministerija, išnagrinėjusi 2018 m. gruodžio 19 d. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos raštu Nr. ((27.18E-02)-5K-1822251)-6K-1806800 pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį viešajai įstaigai CPO LT ir asociacijai Lietuvos katalikių moterų sąjungai“ projektą Nr. 18-15240, informuoja, kad pagal kompetenciją pastabų dėl projekto neturi.

Ūkio ministerijos kancleris

Nerijus Rudaitis

Violeta Lembovič, tel. 8 706 64 866, el. p. violeta.lembovic@ukmin.lt

100 Atkurtai
Lietuvai

VIEŠOJI ĮSTAIGA CPO LT

Gedimino pr. 38, 01104 Vilnius, telefonas (8 5) 205 3747, elektroninis paštas info@cpo.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302913276, PVM kodas LT100011286518

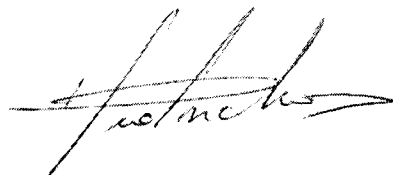
Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El. paštu: finmin@finmin.lt
El. paštu: laimute.raibiene@finmin.lt

2018-12-21 Nr. 15-1162

DĖL TEISĖS AKTO PROJEKTO DERINIMO

Viešoji įstaiga CPO LT (toliau – CPO LT) savo kompetencijos ribose susipažino su teisės akto Nr. 18-15240 „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį viešajai įstaigai CPO LT ir asociacijai Lietuvos katalikų moterų sąjungai“ (http://www.lrs.lt/pls/proj/dokpaieska.showdoc_l?p_id=1355174) projektu ir informuoja, kad pastabų neturi.

Direktorius



Darius Vedrickas

Vaida Vaitkevičiūtė-Daugvilė, tel. (8 5) 200 0837, v.daugvile@cpo.lt



VALSTYBĖS ĮMONĖ TURTO BANKAS

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El.p. finmin@finmin.lt

2018-12-21 Nr. (15.14-21)SK4-16641
I 2018-12-19 Nr. _____

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Turto bankas) išnagrinėjo teikiamą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį viešajai įstaigai CPO LT ir asociacijai Lietuvos katalikių moterų sąjungai pagal panaudos sutartį“ projektą (Nr. 18-15240) ir pagal savo kompetenciją pastabų ir pasiūlymų neturi.

Generalinis direktorius

Mindaugas Sinkevičius

Rūta Motiejūnaitė, tel. (8 5) 268 49 26, el.p. ruta.motiejunaite@turtas.lt

Originalas nebus siunčiamas

Valstybės įmonė
Kęstučio g. 45
LT-08124 Vilnius

Tel.: (8-5) 278 0900, 278 0909
Faks (8 5) 275 1155
El. p. info@turtas.lt
<http://www.turtas.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 112021042
PVM mokesčio kodas LT
120210411

100 Atkurtai
Lietuvai